

Pravilnik o zaštiti na radu

Hrvatsko narodno kazalište Split

Split, prosinac 2024.



Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (*Narodne novine* br. 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) i članka 68. Statuta Hrvatskoga narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s radničkim vijećem br. 01-3814/24, na prijedlog intendanta, Kazališno vijeće HNK-a Split na svojoj 24. sjednici održanoj 18. i 19. prosinca 2024. donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti na radu (dalje u tekstu: Pravilnik) u skladu s djelatnošću, poslovima, sredstvima rada i brojem radnika, Hrvatsko narodno kazalište Split (dalje u tekstu: Poslodavac) utvrđuje organizaciju provedbe zaštite na radu, obveze i odgovornosti ovlaštenika i radnika u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (dalje u tekstu: Zakon) i drugim propisima donesenima na temelju Zakona, ovoga Pravilnika, drugih općih akata Poslodavca i ugovora o radu.

Članak 2.

Zaštita na radu obvezan je sastavni dio organizacije i obavljanja poslova kod Poslodavca, a provodi se primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu. U tom cilju Poslodavac utvrđuje ovim Pravilnikom i drugim internim aktima organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu, način izrade programa osposobljavanja za rad na siguran način, osposobljavanje radnika za siguran način rada, način ispitivanja sredstava rada, način uporabe osobnih zaštitnih sredstava i opreme, sustav obavještanja i uporabu znakova obavještanja, izradu uputa o sigurnom načinu rada, postupak s ozlijeđenim i oboljelim radnicima, zaštitu nepušača, zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada, zabranu dolaska na posao u alkoholiziranom stanju, prevenciju stresa, prava, dužnosti i odgovornosti ovlaštenika i radnika te unutrašnji nadzor. Poslodavac u cilju uređivanja i provedbe zaštite na radu ovim Pravilnikom uređuje sastav odbora za zaštitu na radu.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika i drugih osoba na radu Poslodavac osigurava primjenom pravila zaštite na radu na temelju općih načela zaštite, ali i primjenom u praksi provjerenih pravila ponašanja u vezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

Članak 4.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, procjena rizika, analize, nalazi inspektora, zapisnici, obavijesti, uvjerenja, liječnička uvjerenja, upute o radu strojeva, svjedodžbe, stručna mišljenja, izvješća i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u prostoriji vatrogasaca (veći dio). Uvjerenja o ispitivanju strojeva, struje, protupanične rasvjete, agregata i sl. nalazi se u uredu ovlaštene stručne osobe.



2. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 5.

Organizacijom zaštite na radu obuhvaćena su sva sredstva rada kod Poslodavca: objekti za rad, instalacije, sustavi za prijenos i prijevoz ljudi i materijala, strojevi i uređaji. Organizacijom zaštite na radu obuhvaćene su sve osobe na radu kod Poslodavca:

- svi radnici s ugovorom o radu na određeno ili neodređeno vrijeme
- osoba na radu jest i fizička osoba koja nije u radnom odnosu kod Poslodavca, ali za Poslodavca obavlja određene aktivnosti odnosno poslove (osoba na stručnom osposobljavanju za rad; osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom; redoviti student i redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu u skladu s posebnim propisom; osoba koja radi kao volonter; gost – istraživač; student i učenik na praksi)
- sve osobe zatečene kod Poslodavca s poslovnim ili stručnim interesom.

Članak 6.

Poslodavac donosi sve potrebne odluke povezane s organizacijom poslova zaštite na radu u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima. Osobe određene ovim Pravilnikom i odlukama Poslodavca organiziraju sve poslove zaštite na radu u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima te uređuju i prate njihovu primjenu.

Članak 7.

Određene stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu obavljaju osobe ovlaštene i osposobljene za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 8.

Poslove zaštite na radu obavljaju, odgovorni su i imaju posebna ovlaštenja:

- Poslodavac, za provedbu zaštite na radu
- odbor za zaštitu na radu
- stručnjak zaštite na radu
- radnici.

Članak 9.

Obavljanje poslova zaštite na radu za koje Poslodavac ne može osigurati stručno provođenje Poslodavac može ugovoriti s vanjskom stručnom organizacijom ovlaštenom za obavljanje tih poslova odnosno ovlaštenom stručnom osobom na temelju ugovora.

Članak 10.

Poslovi, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti ovlaštenika Poslodavca utvrđuju se propisima te odlukama Poslodavca.

2.1. Obveze Poslodavca

Članak 11.

Poslodavac je dužan osigurati sve potrebne uvjete za provođenje zaštite na radu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.

U provođenju ovih obveza Poslodavac obavlja sljedeće poslove zaštite na radu:

- donosi opće akte iz zaštite na radu s priložima



- prati provedbu plana i programa mjera zaštite na radu
- donosi i prihvaća procjenu rizika
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata iz zaštite na radu i obavljanja poslova zaštite na radu
- ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti
- ugovara usluge sa službom medicine rada radi osiguravanja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

2.2. Ovlaštenici

Članak 12.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je Poslodavac neovisno o tome obavlja li poslove zaštite na radu samostalno ili je ugovorio suradnju s ovlaštenom ustanovom, trgovačkim društvom ili fizičkom osobom za zaštitu na radu odnosno u pisanom obliku prenio ovlaštenje za obavljanje poslova zaštite na radu na drugu osobu/ovlaštenika.

Članak 13.

Poslodavac ne prenosi na ovlaštenika svoja sljedeća zaduženja:

- organizira i provodi zaštitu na radu vodeći pri tome računa o prevenciji rizika te obavješćivanja, osposobljavanja, ustrojstvu i sredstvima
- osigurava izradu procjene rizika za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu
- skrbi o osiguravanju potrebnog broja radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje te pružanje prve pomoći
- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga Pravilnika i dostupnost procjene rizika na mjestu rada, upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju te osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- izdaje naloge radnicima o otklanjanju nedostataka koji ugrožavaju život i zdravlje radnika
- osigurava na mjestu rada postavljanje na vidljivo mjesto: sigurnosnih znakova, znakova za evakuaciju i spašavanje te uputa i oznaka za rukovanje radnom opremom
- osigurava izabranom specijalistu medicine rada pristup mjestima rada
- skrbi o zabrani pijenja alkoholnih pića i uzimanja sredstava ovisnosti
- skrbi o zabrani pušenja u radnim i pomoćnim prostorijama Kazališta
- privremeno udaljuje s rada radnika kojega zatekne pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- prati i razmatra podatke o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima
- skrbi o pravodobnoj prijavi radnikove ozljede na radu
- određuje vođenje propisane evidencije
- osigurava unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu
- izvješćuje inspektora rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika
- obavlja druge poslove prema zakonu, provedbenim propisima i općim aktima Poslodavca.

2.3. Stručnjak zaštite na radu

Članak 14.

Poslove zaštite na radu obavlja stručnjak zaštite na radu koji je u radnom odnosu kod Poslodavca.

Članak 15.

Stručnjak zaštite na radu obavlja poslove prema pozitivnim propisima Republike Hrvatske, općim aktima Poslodavca i odlukama Poslodavca.

Članak 16.

Stručnjak zaštite na radu obavlja posebice sljedeće poslove:

- stručna pomoć Poslodavcu te radnicima u provedbi i unaprjeđenju zaštite na radu
- sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja Poslodavca, u dijelu u kojem se moraju odnositi na zaštitu na radu, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije
- sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje Poslodavca da otklanja nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- prikupljanje i analiziranje podataka o nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima povezanim s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe Poslodavca
- suradnja s ovlaštenim ustanovama i društvima koji se bave poslovima zaštite na radu; osposobljavanje radnika, Poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
- osposobljavanje povjerenika radnika (u slučaju imenovanja) za zaštitu na radu i pomaganje u njihovu djelovanju
- djelovanje u odboru za zaštitu na radu kod Poslodavca
- suradnja s Poslodavcem pri projektiranju, građenju i rekonstrukciji građevina namijenjenih za rad, nabavi radne opreme, osobne zaštitne opreme i ostalih sredstava
- sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl. kod Poslodavca
- suradnja sa specijalistima medicine rada
- pripremanje nacрта općih akata, odluka, ugovora sa stručnim organizacijama, ugovora s medicinom rada i drugih pisanih akata povezanih sa zaštitom na radu
- obavlja i druge poslove povezane sa zaštitom na radu prema propisima, općim aktima Poslodavca te odlukama i nalogima Poslodavca.

Stručnjak zaštite na radu na temelju praćenja stanja zaštite na radu pisanim i/ili usmenim putem predlaže mjere za poboljšanje stanja Poslodavcu, njegovim ovlaštenicima odnosno odboru zaštite na radu.

Članak 17.

Kadrovska služba dužna je surađivati sa stručnjakom za zaštitu na radu radi dostave podataka potrebnih za upućivanje radnika na zdravstvene preglede. Kadrovska služba dužna je pri zapošljavanju, sklapanju novih ugovora o radu za radnike Poslodavca i dolasku osoba koje se stručno osposobljavaju za rad te učenika ili studenata na praksu, prije stupanja na rad o tome obavijestiti stručnjaka za zaštitu na radu.

Članak 18.

Stručnjak zaštite na radu provodi ili prati osposobljavanja, provjerava znanja te vodi evidencije i obavlja druge poslove iz svoje nadležnosti, povezane sa zaštitom na radu.

Članak 19.

Poslodavac je dužan obavijestiti stručnjaka za zaštitu na radu o obavljenim poslovima prije otvaranja novog ili preuređenog objekta, prije stavljanja u uporabu strojeva i uređaja, poslije rekonstrukcije, a prije ponovnog puštanja u rad strojeva i uređaja, u slučaju rastavljanja i ponovnog sastavljanja strojeva i uređaja, pisanim putem radi potrebnih ispitivanja povezanih sa zaštitom na radu i zaštitom od požara.

Članak 20.

Osoba u procesu nabave strojeva i opreme te osobnih i zaštitnih sredstava mora utvrditi zajedno sa stručnjakom zaštite na radu zadovoljavaju li sredstva rada i oprema te osobna i zaštitna sredstva pravila zaštite na radu (norme, certifikate i sl.). Dokazivanje se provodi pribavljanjem odgovarajuće dokumentacije od dobavljača ili uvoznika.

2.4. Odbor za zaštitu na radu

Članak 21.

Članove odbora za zaštitu na radu (dalje u tekstu: Odbor) imenuje Poslodavac, o čemu donosi pisanu odluku. Članovi Odbora imenuju se na mandat od četiri godine.

Članak 22.

Odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod Poslodavca
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

Članak 23.

Odbor za zaštitu na radu sastaje se najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu sastavlja zapisnik.

U slučaju smrtne ili teške ozljede na mjestu rada, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu Poslodavac je dužan sazvati Odbor u roku od dva radna dana od nastanka ozljede te o sjednici obavještava nadležnog inspektora.

2.5. Povjerenik radnika za zaštitu na radu

Članak 24.

Radnici mogu izabrati i imenovati osobu koja će obavljati poslove povjerenika radnika za zaštitu na radu. Povjerenik radnika za zaštitu na radu štiti i promiče prava radnika povezana sa zaštitom na radu i obavlja druge poslove za koje je ovlašten.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo tijekom radnog vremena osposobljavati se na trošak Poslodavca.

Povjerenik prema članku 71. Zakona o zaštiti na radu ima sljedeća prava:

- podnositi Poslodavcu prijedloge povezane s donošenjem odluka iz zaštite na radu
- zahtijevati od Poslodavca poduzimanje odgovarajućih mjera u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- podnositi pritužbe tijelima nadležnima za zaštitu na radu
- sudjelovati s Poslodavcem u planiranju unaprjeđivanja uvjeta rada
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- provesti uvid i koristiti se dokumentacijom Poslodavca iz zaštite na radu
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi Poslodavcu
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalista medicine rada o svojim zapažanjima odnosno zapažanjima radnika
- nazočiti inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
- pozvati nadležnog inspektora kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a Poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu



- stalno proširivati i unaprjeđivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- podnijeti prigovor na inspekcijski nalaz
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- obavještavati radnike o provedbi zaštite na radu.

2.6. Radnici

Članak 25.

U vezi sa zaštitom na radu radnici moraju:

- upoznati se s odredbama ovoga Pravilnika i drugih akata kojima je uređena zaštita na radu
- kod obavljanja poslova pridržavati se propisa i pravila povezanih sa zaštitom na radu
- upoznati se s planom evakuacije i spašavanja
- osposobiti se za rad na siguran način
- upoznati se s možebitnim opasnostima svojeg mjesta rada
- pri radu rabiti propisana osobna zaštitna sredstva
- pristupiti pregledu na koji ih uputi Poslodavac te periodično u skladu sa zakonskim odredbama pristupiti naknadnim pregledima
- o uočenim oštećenjima na sredstvima rada i osobnim zaštitnim sredstvima izvijestiti ovlaštene osobe
- obavljati posao prema obilježjima struke
- opremu, strojeve i uređaje upotrebljavati na propisani način
- svakodnevno provjeriti radnu opremu te u slučaju neispravnosti odmah obavijestiti Poslodavca.

Radnici mogu zahtijevati od Poslodavca stvaranje uvjeta za obavljanje poslova na siguran način te odbiti obavljanje poslova ako im zbog toga prijete opasnost za život i zdravlje odnosno sigurnost.

Radnik o postupku iz prethodnog stavka mora obavijestiti Poslodavca, njegova ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Poslodavac, njegov ovlaštenik, stručnjak za zaštitu na radu ili povjerenik radnika za zaštitu na radu u slučaju odbijanja obavljanja poslova obvezni su bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora, koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

Radnik koji se ne pridržava propisa, odredaba ovoga Pravilnika, pravila o zaštiti na radu, naloga Poslodavca ili ovlaštenika čini tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

3. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

3.1. Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

Članak 26.

Radnici su dužni osposobljavati se iz zaštite na radu:

- prije početka rada
- kod promjena u radnom postupku
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja na novi posao, odnosno na novo radno mjesto
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu.

Osposobljavanje je radnik po potrebi dužan i periodički ponavljati. Dok još nisu osposobljeni za rad na siguran način, radnici moraju raditi pod nadzorom radnika osposobljenih za rad na siguran način.

Članak 27.

Poslodavac može utvrditi obvezu povremene provjere znanja iz zaštite na radu za radnike koji su raspoređeni na poslove s posebnim uvjetima rada ili na poslove na kojima učestalo dolazi do ozljeda na radu.

Članak 28.

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se ovisno o procjeni rizika, a sastoji se od teoretskog i praktičnog dijela. Programima moraju biti obuhvaćeni sadržaji o postupcima za siguran način rada. Sustav osposobljavanja provodi Poslodavac na temelju programa osposobljavanja radnika iz zaštite na radu, stručnjak za zaštitu na radu ili ovlaštena ustanova.

Članak 29.

Osposobljavanje za rad na siguran način provodi stručnjak zaštite na radu zaposlen kod Poslodavca ili ovlaštena vanjska stručna organizacija, trgovačko društvo za obavljanje te djelatnosti.

Članak 30.

Provjera znanja provodi se testovima znanja, a ocjena praktične osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na radnom mjestu na kojem radnik radi.

Članak 31.

Nakon završenog osposobljavanja i provjere osposobljenosti ispunjava se zapisnik o osposobljenosti za rad na siguran način. Radniku se izdaje uvjerenje o osposobljenosti za rad na siguran način.

Članak 32.

Radniku koji ne zadovolji ni na trećoj provjeri osposobljenosti za rad na siguran način, Poslodavac može, u skladu s mogućnostima, dati otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora za drugo radno mjesto (uz prethodnu provjeru osposobljenosti za to radno mjesto) ili mu otkazati ugovor o radu.

Članak 33.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavljaju se tijekom radnog vremena.

Članak 34.

Za osposobljavanje za rad na siguran način Poslodavac je dužan osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

3.2. Obavješćivanje i savjetovanje

Članak 35.

Obveze Poslodavca u vezi s obavješćivanjem i savjetovanjem definirane su Zakonom o zaštiti na radu, a provode se i primjenjuju putem ovlaštenika i stručnjaka zaštite na radu.

3.3. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 36.

Popis poslova s posebnim uvjetima rada utvrđuje se procjenom rizika. Na poslove s posebnim uvjetima rada radnika se može rasporediti tek nakon što je za radnika utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

Članak 37.

Stručnjak zaštite na radu na temelju pribavljene dokumentacije ocjenjuje ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom članku.

Članak 38.

Stručnjak zaštite na radu organizira kontrolu periodičnih pregleda radnika u utvrđenim rokovima i pazi na rokove te u suradnji s kadrovskom službom radnike s propisanim ispravama upućuje na liječnički pregled.

Propisana uvjerenja o provedenim periodičnim pregledima pohranjuje kadrovska služba.

3.4. Sredstva rada i radni okoliš

Članak 39.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša u utvrđenim propisanim rokovima organizira stručnjak zaštite na radu.

Članak 40.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša obavljaju radnici stručno osposobljeni za obavljanje tih poslova ili na temelju ugovora stručna organizacija s ovlaštenjima za obavljanje tih poslova.

Članak 41.

O ispitanim sredstvima rada i radnom okolišu sastavlja se zapisnik i izdaje svjedodžba koju potpisuje ovlaštena stručna ustanova. Ispitana sredstva rada i oprema koji ne zadovoljavaju osnovnim pravilima zaštite na radu isključuju se iz pogona sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad u smislu primjene pravila zaštite na radu, a u radnom okolišu koji ne zadovoljava osnovna pravila zaštite na radu prekida se rad.

Članak 42.

Odluku o tome donosi Poslodavac odnosno osoba koju za to ovlasti, uz stručnu konzultaciju sa stručnjakom za zaštitu na radu.

3.5. Prevencija stresa uzrokovanog na radu ili povezanog s radom

Članak 43.

Poslodavac prati naznake postojanja stresa kroz praćenje radnika putem svojih ovlaštenika, kroz razgovor, anketu i upitnike.

3.6. Osobna zaštitna sredstva

Članak 44.

Ovisno o procjeni rizika i popisu poslova na kojima se mora upotrebljavati osobna zaštitna sredstva s naznakom sredstva, nabavu osobnih zaštitnih sredstava u dostatnim količinama osigurava upravitelj tehnike nakon pribavljanja mišljenja stručnjaka za zaštitu na radu i ovlaštenika Poslodavca i povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Članak 45.

Pri uporabi osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora pridržavati pravila zaštite na radu i uputa proizvođača.

Članak 46.

Ako su upute pisane na stranom jeziku, ovlaštenik Poslodavca, na temelju prijedloga stručnjaka za zaštitu na radu, mora ih prevesti na hrvatski jezik.

Članak 47.

Radnik je dužan pri radu savjesno upotrebljavati propisana osobna zaštitna sredstva. Radnik se ne smije koristiti osobnim zaštitnim sredstvom koje mu nije povjeren i ako nije osposobljen za korištenje tim sredstvom. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnim zaštitnim sredstvima u skladu s pravilima zaštite na radu. Dotrajala radna odjeća te osobna zaštitna sredstva stavljaju se izvan uporabe. Radnik ne smije popravljati ili obavljati ikakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj napravi, osim kada je za to osposobljen i ovlašten. Ako radnik namjerno ili svojim nemarom ošteti ili uništi osobno zaštitno sredstvo, dužan je nadoknaditi štetu Poslodavcu. Radnik ne smije iznositi osobna zaštitna sredstva iz radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće tih sredstava. U slučaju prestanka radnog odnosa, radna odjeća i osobna zaštitna sredstva vraćaju se Poslodavcu.

Članak 48.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva. Popis radnih mjesta na kojima se upotrebljavaju osobna zaštitna sredstva utvrđen je procjenom rizika.

3.7. Nadzorni uređaji kao sredstva zaštite na radu

Članak 49.

Dopuštena je upotreba nadzornih uređaja radi kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora te radi smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstava, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom. Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za osobnu higijenu i presvlačenje radnika.

Odredbe ovoga članka o zabrani snimanja i zabrani upotrebe snimljenih materijala obvezuju Poslodavca i u odnosu na djecu i maloljetnike, neovisno o tome nalaze li se na mjestima rada u svojstvu maloljetnih radnika ili osoba na radu.



3.8. Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 50.

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i ostalih prisutnih osoba ako ostanu u prostorijama i prostorima Poslodavca, neposredni voditelj evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz poslovnih prostorija i prostora te osigurati pozivanje i postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje.

Voditelj je evakuacije osoba zadužena za zaštitu od požara, a osobe zadužene za provođenje evakuacije definirane su planom evakuacije.

Članak 51.

Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti i zdravlje radnika. Zaštita od požara detaljno se regulira posebnim Pravilnikom o zaštiti od požara Poslodavca.

3.9. Ozljede na radu i profesionalne bolesti

Članak 52.

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira i obavlja stručnjak zaštite na radu.

3.10. Pružanje prve pomoći

Članak 53.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno obavijestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći. Ako je to potrebno, dužan je bez odgode, s najbližega fiksnog ili mobilnog telefona, pozvati javnu službu za pružanje medicinske pomoći. Dužan je, ako svojim postupcima ne ugrožava zdravlje i život ozlijeđenog, sebe i/ili druge osobe, u skladu sa svojim sposobnostima i mogućnostima pružiti pomoć ozlijeđenom te biti uz njega do dolaska osoba osposobljenih za pružanje prve pomoći.

Poslodavac pisanom odlukom imenuje osobe osposobljene za pružanje prve pomoći.

Kutija prve pomoći nalazi se u prostoriji vatrogasaca.

Članak 54.

Radnik osposobljen za pružanje prve pomoći koji se zatekne u smjeni dužan je bez odgode doći na mjesto događaja i ukloniti izvor opasnosti, a ako to ne može učiniti, dužan je evakuirati radnika iz prostora u kojem je nastala ozljeda, osim ako bi se time još više pogoršalo zdravstveno stanje radnika, organizirati pružanje prve pomoći, prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć ako još nije pozvana i/ili, ako je potrebno, organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika u zdravstvenu ustanovu. O događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama dužan je odmah izvijestiti rukovoditelja službe ili zavoda i stručnjaka za zaštitu na radu.

3.11. Zaštita nepušača

Članak 55.

Zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda za pušenje u svim radnim prostorijama i prostorima.

Stegovne mjere za kršenje zabrane pušenja u zgradi Kazališta koje se mogu izreći zaposlenicima redom su:

1. prvi prijestup - pismeno upozorenje
2. drugi prijestup – odluka o novčanoj kazni u iznosu od 100,00 EUR ili opomena
3. treći prijestup – odluka o novčanoj kazni u iznosu od 500,00 EUR ili opomena pred otkaz
4. četvrti prijestup – otkaz ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja.

Novčano kažnjavanje se izvršava obustavom navedenih iznosa od plaće, za što je potrebna suglasnost zaposlenika.

3.12. Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 56.

Radnik u vrijeme rada ne smije biti pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti niti ih smije unositi na mjesto rada osim ako je riječ o rekvizitima. Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se na ulazima u prostore/prostorije Poslodavca.

Članak 57.

Provjeru alkoholiziranosti i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja stručnjak zaštite na radu ili druga osoba koju Poslodavac za to ovlasti. Provjera se obavlja po slobodnom nahođenju, prijavi neposrednog rukovoditelja radnika ili prijavi Poslodavca.

Članak 58.

Stručnjak zaštite na radu, uz prethodno odobrenje Poslodavca, odgovoran je za nabavu i čuvanje kompleta pribora odnosno uređaja za provjeru alkoholiziranosti radnika.

Ako radnik odbije napustiti radno mjesto, udaljiti će ga policija, na poziv intendanta.

Članak 59.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik. U zapisnik se obvezno upisuju osobni podaci o radniku, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, datum, sat, mjesto i rezultat provjere te izjave radnika čija se alkoholiziranost provjerava, ostalih prisutnih radnika i osobe koja je provela provjeru alkoholiziranosti. U slučaju da radnik odbije pristupiti provjeri alkoholiziranosti, smatrat će se da je pod utjecajem alkohola, a odbijanje radnika da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokazanog materijala. Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljenju radnika s radnog mjesta.

Članak 60.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti, neposredni rukovoditelj radnika dužan je zabraniti radniku daljnji rad te ga uputiti nadležnoj zdravstvenoj ustanovi na provjeru utjecaja nekog od drugih sredstava ovisnosti. U slučaju da radnik odbije odlazak u zdravstvenu ustanovu na provjeru utjecaja sredstava ovisnosti, smatra se da je radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti.

Poslodavac ili osoba koju ovlasti dužna je radnika kojemu je utvrđena alkoholiziranost ili utjecaj sredstava ovisnosti osigurati prijevoz do mjesta stanovanja, zdravstvene ustanove ili ga predati hitnoj pomoći odnosno policiji.

4. ZAŠTITA POSEBNO OSJETLJIVE SKUPINE RADNIKA

Članak 61.

Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti te radnici kod kojih je utvrđena smanjena sposobnost i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti utvrđuju se procjenom rizika, a ako njome nije utvrđeno koji su to poslovi, smatra se da su to oni poslovi koje zabranjuju odredbe Zakona o zaštiti na radu i Zakona o radu te drugi vrijedeći propisi. Navedene kategorije radnika ne smiju obavljati one poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje, a sve kako je određeno pozitivnim propisima.

5. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA I NJEGOVIH OVLAŠTENIKA

Članak 62.

Prava, obveze i odgovornosti Poslodavca utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu te drugim zakonima i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 63.

Prava, obveze i ovlaštenja odgovorne osobe određena su zakonom i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske te odlukama i općim aktima Poslodavca.

6. NADZOR

Članak 64.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja se na temelju Zakona o zaštiti na radu, a unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu obavlja se u skladu s odredbama ovog Pravilnika te odlukama i općim aktima Poslodavca.

7. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Članak 65.

U skladu sa zakonom i podzakonskim aktima o vođenju isprava, evidencije i izvještaja te odredbama ovog Pravilnika, čuvaju se isprave, vode evidencije i podnose izvještaji iz područja zaštite na radu.

8. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Članak 66.

Prava, obveze i odgovornosti radnika utvrđene su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu, drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske te ovim Pravilnikom, odlukama i općim aktima Poslodavca.

Članak 67.

Radnik čini težu povredu radne obveze:

- ako ne obavlja dužnosti iz zaštite na radu propisane zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika te odlukama i općim aktima Poslodavca
- ako poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu
- ako ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na siguran način ili ne pristupi provjeri znanja za samostalan rad na siguran način
- ako propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način
- ako odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži odgovorna osoba radi sigurnosti i zaštite zdravlja
- ako ne prekine rad kad su mu izravno ugroženi život i zdravlje zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu
- ako pravodobno ne obavi liječnički pregled na koji ga uputi odgovorna osoba
- ako radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi svoju sigurnost ili zdravlje te sigurnost ili zdravlje drugih radnika



Pravilnik o zaštiti na radu

- ako se ne koristi osobnim zaštitnim sredstvima ili zaštitnim napravama
- ako se ne koristi osobnim zaštitnim sredstvima na način utvrđen ovim Pravilnikom
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu
- ako se odbije udaljiti s mjesta rada ili iz prostora Poslodavca kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- ako odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri utjecaja alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- ako obavlja poslove svojeg radnog mjesta pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- ako tijekom rada konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti ili ih unosi u prostore i prostorije Poslodavca s namjerom konzumacije
- ako o uočenim nedostacima svojeg radnog mjesta ne izvijesti Poslodavca ili njegova ovlaštenika
- ako nepravilno upotrebljava strojeve, aparate, alate, opasne tvari, transportnu opremu i druga sredstva rada
- ako nepravilno upotrebljava propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju je nakon uporabe dužan vratiti na prikladno mjesto
- ako nepravilno upotrebljava i/ili svojevóljno isključuje, preinačuje i/ili uklanja sigurnosne naprave na uređaju kojim se koristi (stroj, aparat, alat, postrojenje, zgrada)
- ako odmah ne obavijesti Poslodavca, ovlaštenika i/ili stručnjaka zaštite na radu o svakoj situaciji koju smatra ozbiljnom i neposrednom opasnošću za sigurnost i zdravlje radnika, kao i o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju
- ako prije napuštanja mjesta rada ne ostavi sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike i sredstva rada
- ako odbija suradnju s Poslodavcem, ovlaštenikom i/ili stručnjakom zaštite na radu te povjerenikom za zaštitu na radu u vezi s provedbom zaštite na radu.

Zbog bilo koje povrede radne obveze iz ovog članka radniku se može izreći izvanredni otkaz ugovora o radu u skladu s odredbama Zakona o radu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju se primjenjivati svi opći akti Poslodavca u dijelu u kojima je zaštita na radu uređena na način suprotan ovom Pravilniku.

Broj: 01-4238/24.

Split, 23. prosinca 2024.



predsjednica Kazališnog vijeća

Natalija Tafra Bazina

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o zaštiti na radu objavljen na oglasnoj ploči Poslodavca 23. prosinca 2024. te stupa na snagu 31. prosinca 2024.

PRILOG**P.1. POPIS POSLOVA NA KOJIMA SE MORA UPOTREBLJAVATI OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA S NAZNAKOM SREDSTVA**

R. br.	RADNO MJESTO	VRSTA OSOBNOG ZAŠTITNOG SREDSTVA	ROKOVI ZAMJENE (mj.)
1.	Bravar	štitnik za elektrozavarivače EN 1661 S ušni čepić protiv buke EN 352-2 zaštitne cipele EN ISO 20345 zaštitne kožne rukavice EN 388 zaštitno radno odijelo ili kombinezon EN 13064	60 24 24 12 12
2.	Čistač (čistačica) Pralja	zaštitna kuta ili radno odijelo EN 13064 zaštitne cipele EN ISO 20345 zaštitne gumene rukavice (debele) EN 388 (3, 1, 2, 1)	12 24 24
3.	Transportni radnik Radnik pozornice Domar	zaštitna kuta ili radno odijelo EN 13064 zaštitne kožne rukavice EN 388 zaštitne cipele EN ISO 20345	12 12 24
4.	Stolar	ušni štitnik EN 352-1(SPA 3) zaštitna pregača platnena EN 11611 tip A1 klasa 2 zaštitne kožne rukavice EN388 zaštitno radno odijelo ili kombinezon EN 13064	36 36 12 12
5.	Poslužitelj zbora i orkestra Majstor tapetar Bojadisar – kaširer Krojač – garderobijer Pogonski električar Pogonski strojari Inspicijent Rekviziter – oružar Električar – rasvjetljivač Tonski tehničar Rukovatelj klimatizacijom i održavanjem ADMINISTRATIVNO	zaštitna kuta po potrebi	12
6.	Vatrogasac	radno odijelo – vatrootporno zaštitne radne cipele – vatrootporne zaštitna kaciga EN 397/95 zaštitna oprema za penjanje na visinu EN 365	12

