

Na temelju članka 25. i 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14), članka 32. stavka 1. podstavka 6. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 71/06, 121/13, 26/14), članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br. 01-1181/17., na prijedlog intendant, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 52. sjednici održanoj dana 4. kolovoza 2017. godine donosi:

PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT

Uvodna odredba

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Hrvatskog narodnog kazališta Split, određuju organizacijsko-programске cjeline i službe, a u okviru ovih cjelina i službi, odjeli i radna mjesta.

Unutarnje ustrojstvo

Članak 2.

Radi ostvarivanja djelatnosti kazališta i kazališnog repertoara u kazalištu se ustrojavaju organizacijsko-programске cjeline:

- ◊ Uprava HNK- SPLIT
- ◊ Opera HNK- SPLIT
- ◊ Drama HNK- SPLIT
- ◊ Balet HNK -SPLIT
- ◊ Tehnika HNK- SPLIT

Članak 3.

Organizacijsko-programске cjeline nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

Upravljanje kazalištem

Članak 4.

Kazalištem upravlja intendant, kojeg u skladu s Zakonom imenuje vlasnik kazališta, Grad Split na razdoblje od 4 godine, uz suglasnost Ministarstva kulture RH.

Članak 5.

Intendant predlaže Kazališnom vijeću imenovanje i razrješenje poslovnog ravnatelja i ravnatelja Opere, Drame i Baleta, te upravitelja Tehnike.

Poslovni ravnatelj i ravnatelj Opere, Drame i Baleta, te upravitelj Tehnike zasnivaju obveznopravni odnos s kazalištem na određeno vrijeme u trajanju mandata intendant koji je predložio njihovo imenovanje.

Iznimno Kazališno vijeće može u slučajevima kada je to nužno radi osiguranja nesmetanog rada kazališta, na prijedlog intendant, imenovati vršitelja dužnosti poslovnog ravnatelja, ravnatelja Opere, Drame i Baleta, te upravitelja Tehnike, ali najduže do godinu dana.

Organizacijsko-programска cjelina UPRAVA HNK-SPLIT.

Članak 6.

Organizacijsko programsku cjelinu Upravu HNK čine:

- ◊ Ured intendanta
- ◊ Služba pravnih, općih poslova i javne nabave
- ◊ Služba marketinga, prodaje i odnosa s javnošću
- ◊ Računovodstveno-financijska služba

Radom službi rukovode voditelji.

Služba pravnih, općih poslova i javne nabave

Članak 7.

Služba pravnih, općih poslova i javne nabave ustrojava se radi obavljanja stručnih, pravnih i općih poslova Kazališta, kao i radi provođenja postupaka javne nabave robe, usluga i radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi, sklapanja ugovora o javnoj nabavi, nadzoru i kontroli izvršavanja ugovora o javnoj nabavi te ostalih poslova vezanih uz nabavu.

Rad Službe pravnih, općih poslova i javne nabave vodi i organizira Voditelj službe pravnih, općih poslova i javne nabave.

Služba marketinga, prodaje i odnosa s javnošću

Članak 8.

Služba marketinga, prodaje i odnosa s javnošću ustrojava se radi obavljanja sljedećih poslova:

- ◊ organizira sustav informiranja javnosti o radu kazališta, (konferencije za tisak, radio i TV, anketiranje građana i posjetitelja, kontakti s urednicima i novinarima kulturnih rubrika dnevnog, tjednog i periodičnog tiska),
- ◊ organizira sustav obrade tržišta kazališne publike,
- ◊ organizira i realizira sve oblike posjeta kazalištu i kazališnim predstavama,
- ◊ organizira prodaju i distribuciju kazališnih ulaznica,
- ◊ organizira marketing kazališta,
- ◊ realizira kazališnu propagandu i opremu kazališnih produkcija: plakate, programske knjižice, spotove, video i tonske zapise, te ostale promidžbene materijale,
- ◊ sadržajno uređuje web stranice kazališta,
- ◊ prikuplja, sistematizira i obrađuje arhivsku građu vezanu uz povijest i rad kazališta.

Članak 9.

Službom marketinga, prodaje i odnosa s javnošću rukovodi voditelj službe.

Članak 10.

U službi marketinga, prodaje i odnosa s javnošću ustrojavaju se:

1. Odjel marketinga
2. Odjel prodaje

Odjelima rukovode voditelji odjela koji organiziraju i vode rad odjela te koordiniraju i kontroliraju izvršenje zadataka.

Računovodstveno-financijska služba

Članak 11.

Računovodstveno-financijska služba ustrojava se radi obavljanja financijskih, računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova, te vođenja analitika za potrebe ekonomike kazališta.

U računovodstvenoj službi obavljaju se:

- ◊ poslovi financijskog knjigovodstva,
- ◊ poslovi materijalnog knjigovodstva,
- ◊ poslovi likvidature knjigovodstvene dokumentacije,
- ◊ poslovi obračuna plaća, autorskih honorara,
- ◊ poslovi izrade financijskih izvješća te poslovnih analitika i statistike.

Članak 12.

Rad računovodstveno-financijske službe organizira, koordinira i vodi voditelj, koji za svoj rad odgovara intendantu i poslovnom ravnatelju kazališta.

Organizacijsko-programska cjelina OPERA HNK-SPLIT

Članak 13.

Opera HNK-SPLIT samostalno priprema i izvodi operna, operetna i koncertna djela, kao i ostala glazbeno-scenska djela, u suradnji s drugim organizacijsko-programskim cjelinama i službama kazališta. Operu HNK-SPLIT čine:

- ◊ Solisti opere,
- ◊ Orkestar opere,
- ◊ Zbor opere,
- ◊ Ostalo umjetničko, stručno i pomoćno osoblje raspoređeno na rad u ovoj organizacijsko-programskoj cjelini.

Članak 14.

Operom HNK-SPLIT rukovodi ravnatelj opere, a za svoj rad odgovara intendantu.

Ravnatelj opere

Članak 15.

Ravnatelja opere, iz reda istaknutih kazališnih stvaralaca, imenuje kazališno vijeće na prijedlog intendanta po pozivu ili na temelju javnog natječaja, na određeno vrijeme u trajanju mandata intendanta koji je predložio njegovo imenovanje.

Ravnatelj opere organizira i rukovodi radom ansambala, solista te stručnog i pomoćnog osoblja na ostvarivanju glazbeno-scenskog repertoara.

Ravnatelj opere osigurava sve pretpostavke za uspješnu realizaciju programa i repertoara, a posebno je odgovoran za umjetničku razinu produkcije.

Članak 16.

Iznimno, osoba koja je stekla status nacionalnog prvaka opere, a ne ispunjava uvjet stručne spreme, može zasnovati obveznopravni odnos s kazalištem za ravnatelja opere ukoliko udovoljava ostalim propisanim uvjetima.

Organizacijsko-programska cjelina DRAMA HNK-SPLIT

Članak 17.

Drama HNK-SPLIT samostalno priprema i izvodi dramska, te ostala glazbeno-scenska djela, u suradnji s drugim organizacijsko-programskim cjelinama i službama kazališta.

Dramu čine dramski glumci, te ostalo umjetničko, stručno i pomoćno osoblje raspoređeno na rad u ovoj organizacijsko-programskoj cjelini.

Članak 18.

Dramom HNK-SPLIT rukovodi ravnatelj drame, a za svoj rad odgovara intendantu.

Ravnatelj drame

Članak 19.

Ravnatelja drame, iz reda istaknutih kazališnih stvaralaca, imenuje kazališno vijeće na prijedlog intendanta po pozivu ili na temelju javnog natječaja, na određeno vrijeme u trajanju mandata intendant koji je predložio njegovo imenovanje.

Članak 20.

Iznimno, osoba koja je stekla status nacionalnog prvaka drame, a ne ispunjava uvjet stručne spreme, može zasnovati obveznopravni odnos s kazalištem za ravnatelja drame ukoliko udovoljava ostalim propisanim uvjetima.

Članak 21.

Ravnatelj drame organizira i rukovodi radom ansambla, te stručnog i pomoćnog osoblja na ostvarivanju dramskog repertoara.

Ravnatelj drame osigurava sve pretpostavke za uspješnu realizaciju dramskog programa i repertoara a posebno je odgovoran za umjetničku razinu dramske produkcije.

Organizacijsko-programska cjelina BALET HNK-SPLIT

Članak 22.

Balet HNK-SPLIT samostalno priprema i izvodi baletna umjetnička djela te ostala glazbeno-scenska djela, u suradnji s drugim organizacijsko-programskim cjelinama i službama kazališta. Balet čine:

- ◊ Solisti baleta,
- ◊ Ansambl baleta,
- ◊ Ostalo umjetničko, stručno i pomoćno osoblje raspoređeno na rad u ovoj organizacijsko-programskoj cjelini.

Članak 23.

Baletom HNK-SPLIT rukovodi ravnatelj baleta koji za svoj rad odgovara intendantu kazališta.

Ravnatelj baleta

Članak 24.

Ravnatelja baleta iz reda istaknutih baletnih stvaralaca, imenuje kazališno vijeće na prijedlog intendant po pozivu ili na temelju javnog natječaja, na određeno vrijeme u trajanju mandata intendant koji je predložio njegovo imenovanje.

Ravnatelj baleta organizira i rukovodi radom ansambla, solista, te stručnog i pomoćnog osoblja na ostvarivanju baletnog repertoara.

Ravnatelj baleta osigurava sve pretpostavke za uspješnu realizaciju baletnog programa i repertoara, a posebno je odgovoran za umjetničku razinu produkcije,.

Organizacijsko-programska cjelina TEHNIKA HNK-SPLIT

Članak 25.

Tehnika HNK SPLIT obavlja poslove:

- ◊ Tehničke izvedbe predstava tekućeg repertoara i novih produkcija,
- ◊ Proizvodnje scenske i kostimske opreme,
- ◊ Pohrane, prijevoza i održavanja scenske i kostimske opreme,
- ◊ Pružanja tehničkih i zanatskih usluga,
- ◊ Nabave repromaterijala i izrade kalkulacija kazališnih produkcija,
- ◊ Održavanja zgrada, opreme i energetskog sustava,
- ◊ Organizacije sustava sigurnosti imovine kazališta.

Članak 26.

Organizacijsko programsku cjelinu TEHNIKA HNK SPLIT organizira, nadzire i vodi upravitelj tehnike, kojeg imenuje kazališno vijeće na prijedlog intendanta po pozivu ili na temelju javnog natječaja, na određeno vrijeme u trajanju mandata intendanta koji je predložio njegovo imenovanje.

Članak 27.

Organizacijsko programsku cjelinu Tehnika HNK čine:

1. Odjel scenske tehnike/opreme
2. Odjel kostimografske tehnike/opreme
3. Odjel rasvjete, tona i energetike
4. Služba održavanja i osiguranja

Odjelima/službama rukovode voditelji odjela/službi koji organiziraju i vode rad odjela/službi, te koordiniraju i kontroliraju izvršenje zadataka.

Voditelji odjela/službi za svoj rad odgovaraju upravitelju tehnike.

Način rada kazališta

Članak 28.

Unutarnje ustrojstvene organizacijsko-programske cjeline i službe kazališta dužne su djelovati prema programu rada kazališta kao cjeline u cilju ostvarivanja najviše razine umjetničkog rada i postizanja optimalnih umjetničkih rezultata. U ostvarivanju ovih ciljeva svi djelatnici kazališta dužni su polaziti od načela:

1. Ostvarenja efikasnosti u obavljanju poslova i zadaća,
2. Racionalnom korištenju radnog vremena i reprodukcijaskog materijala,
3. Ravnomjerne raspodjele poslova i zadataka na sve djelatnike kazališta uz mogućnost utvrđivanja neposredne odgovornosti za izvršavanje radnih obveza,

Članak 29.

Intendant kazališta koordinira aktivnosti i upravlja radom svih ustrojstvenih cjelina i službi.

Umjetnički voditelj, poslovni ravnatelj, ravnatelj opere, drame i baleta, te upravitelj tehnike skrbe o izvršavanju zadataka svojih cjelina i službi u ostvarivanju programa kazališta, a za svoj rad odgovorni su intendantu kazališta.

Članak 30.

Kazališni radnici unutar svojih ustrojbenih cjelina i službi dužni su poslove i zadatke obavljati savjesno, uredno, kvalitetno, sukladno utvrđenim rokovima i očekivanoj umjetničkoj razini.

Sistematizacija radnih mjesta

Članak 31.

Ovim pravilnikom sistematiziraju se sva radna mjesta u kazalištu po organizacijskim cjelinama, službama i odjelima. Svako radno mjesto određeno je:

- ◇ nazivom i rasporedom unutar organizacijskog ustroja,
- ◇ popisom osnovnih poslova i radnih zadataka svakog radnog mjesta,
- ◇ potrebnim brojem izvršitelja,
- ◇ zahtijevanom vrstom i stupnjem stručne spreme,
- ◇ zahtijevanim radnim iskustvom, uvjetom probnog rada, mogućnosti zapošljavanja pripravnika,
- ◇ posebnim uvjetima koje treba ispunjavati zaposlenik.

Članak 32.

Zasnivanje obveznog odnosa između kazališta i kazališnog radnika realizira se ugovorom o radu, pod uvjetom da radnik ispunjava uvjete i zahtjeve za obavljanje poslova i zadataka radnog mjesta utvrđene ovim pravilnikom.

Obvezni odnos za radna mjesta umjetničkog osoblja zasniva se sklapanjem ugovora o radu na određeno ili neodređeno vrijeme sukladno Zakonu o kazalištu i Pravilniku o utvrđivanju kazališnih radnika koji se smatraju kazališnim umjetnicima.

Članak 33.

Za izvođenje i ostvarivanje pojedinih dijelova kazališnog programa mogu se angažirati vanjski suradnici i umjetnici.

S osobama iz stavka 1. ovoga članka zaključuje se ugovor o autorskom djelu/izvođačkom radu ili ugovor o djelu sukladno zakonu.

Članak 34.

Kod određivanja zahtijevanog radnog iskustva za pojedino radno mjesto, duljina radnog iskustva određuje se s obzirom na složenost i odgovornost poslova radnog mjesta, a može se odrediti u trajanju do 5 godina.

Za radna mjesta za koja je predviđen uvjet radnog iskustva do 1 godine, može se zaključiti ugovor o radu s pripravnikom uz trajanje pripravničkog staža do 12 mjeseci.

Zasnivanje obveznog odnosa s umjetničkim osobljem

Članak 35.

Umjetnici u kazalištu: pjevači solisti u operi, dramski glumci, solisti baleta, koreografi, redatelji, dramaturzi, dirigenti, scenografi, kostimografi, članovi kolektivnih umjetničkih tijela (orkestra, zbora opere i baletnog ansambla) te ostalo umjetničko osoblje određeno Pravilnikom o utvrđivanju kazališnih radnika koji se smatraju kazališnim umjetnicima, zasnivaju obvezni odnos s kazalištem:

1. Ugovorom o radu na određeno vrijeme za razdoblje od četiri godine,
2. Ugovorom o radu na određeno vrijeme od dvije godine, prema potrebi projekta ili programa,
3. Iznimno Ugovorom o radu na godinu dana uz obrazloženje intendanta i suglasnost Kazališnog vijeća,
4. Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o kazalištima,
5. Ugovorom o autorskom djelu/izvođačkom radu za trajanja kazališne sezone, umjetničkog zadatka ili uloge.

Zasnivanje obveznog odnosa s neumjetničkim osobljem

Članak 36.

Obvezni odnos između kazališta i ostalih djelatnika zasniva se sklapanjem ugovora o radu na neodređeno vrijeme, te zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme u slučajevima predviđenim Zakonom o radu.

Primjena ugovora i općih akata

Članak 37.

Sklapanjem ugovora o radu ili ugovora o autorskom radu/izvođačkom djelu zaposlenici i suradnici preuzimaju prava i obveze iz sklopljenih ugovora, te prava i obveze utvrđene Statutom kazališta, ovim pravilnikom, pravilnikom o radu, te ostalim općim aktima kazališta.

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa

Članak 38.

Za zasnivanje radnog odnosa s umjetničkim osobljem kao poseban uvjet obvezatno je polaganje audicije. Za radna mjesta koja je ovim Pravilnikom utvrđena obveza polaganja audicije ne može biti primljen kandidat koji ne položi audiciju. Audicije će se provoditi prema Pravilniku o audiciji.

Za ostale radnike kazališta način prethodnog provjeravanja stručnih i ostalih radnih sposobnosti kandidata utvrđuje se Pravilnikom o radu.

Članak 39.

Audicijom, odnosno prethodnim provjeravanjem, utvrđuje se je li stručne, umjetničke i ostale sposobnosti kandidata odgovaraju zahtjevima koji se u procesu rada traže za rad na određenom radnom mjestu, odnosno posjeduje li kandidat sposobnosti za obavljanje radnog mjesta na koje se prijavio.

Članak 40.

Ukoliko kandidat za radno mjesto umjetničkog osoblja, ne ispunjava uvjete stručne spreme i radnog iskustva, a uspješno položi audiciju, s tim kandidatom se može zasnovati radni odnos.

Članak 41.

Za umjetnike Opere, Drame i Baleta, koji su svojim ranijim radom potvrdili visoku umjetničku razinu, u iznimnim slučajevima, intendant Kazališta, na prijedlog ovlaštenog ravnatelja ili Umjetničkog voditelja, može donijeti odluku o oslobađanju od polaganja audicije.

Članak 42.

Kada je kao poseban uvjet za zasnivanje radnog odnosa utvrđen probni rad, probni rad se može odrediti u trajanju od 1 do 6 mjeseci. Način provjeravanja stručnih, radnih i ostalih sposobnosti za trajanja probnog rada utvrđuje se Pravilnikom o radu.

Završne odredbe

Članak 43.

Radnici Kazališta dužni su izvršavati radne zadatke u svim dijelovima radnog procesa prema uputama i nalogima ovlaštenih radnika, (intendanta, ravnatelja, poslovnog ravnatelja, upravitelja tehnike, voditelja službi i odjela).

Članak 44.

Povećanje ili smanjenje broja radnih mjesta odnosno broja izvršitelja može uslijediti iz ekonomskih razloga, odnosno radi djelotvornijeg obavljanja poslova ili trajnog povećanja odnosno smanjenja opsega rada.

Članak 45.

Postojeće radno mjesto može se ukinuti uslijed:

1. Unaprjeđenja organizacije rada
2. Trajnog smanjenja opsega poslova
3. Organizacijskih razloga uslijed trajnih izmjena u zadacima organizacijskih cjelina, službi ili odjela.

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada od 01. veljače 2005. godine broj: 01-166/05. kao i njegove izmjene i dopune.

PREDLAGATELJ:
Intendant


Goran Golovko



DONOSITELJ:
Kazališno vijeće
Predsjednica


dr.sc. Eldi Grubišić Pulišelić

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Hrvatskog narodnog kazališta Split objavljen na oglasnoj ploči Kazališta dana 4. kolovoza 2017. godine te je stupio na snagu dana 14. kolovoza 2017. godine.

Broj: 01-1712/17.
Split, 4. kolovoza 2017.

Na temelju članka 25. i 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14), članka 32. stavka 1. podstavka 6. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 71/06, 121/13, 26/14), članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br. 01-1218/18., na prijedlog intendanta, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 6. sjednici održanoj dana 11. srpnja 2018. godine donosi:

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 14. kolovoza 2017., u organizacijsko programskoj cjelini SLUŽBA MARKETINGA, PRODAJE I ODNOSA S JAVNOŠĆU, u odjelu MARKETINGA, kod radnog mjesta «REFERENT U ODJELU MARKETINGA» mijenja se koeficijent složenosti.

Članak 2.

U prilogu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split u kojem je utvrđena organizacijska struktura, popis radnih mjesta po nazivu, grupama i koeficijentu složenosti unutar SLUŽBE MARKETINGA, PRODAJE I ODNOSA S JAVNOŠĆU, kod radnog mjesta «REFERENT U ODJELU MARKETINGA» - šifra radnog mjesta P-3/08, mijenja se toč.7. koeficijent složenosti radnog mjesta na način da isti sada glasi: «1,513».

Članak 3.

Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:

Goran Golovko, intendant

DONOSITELJ:
Kazališno vijeće

prof. dr.sc. Branko Matulić, predsjednik

Utvrđuje se da je ova Odluka o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split objavljena na oglasnoj ploči Kazališta dana 11. srpnja 2018. godine te stupa na snagu dana 19. srpnja 2018. godine.

Na temelju članka 25. i 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19), članka 32. stavka 1. podstavka 6. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 71/06, 121/13, 26/14, 98/19), članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br. 01-407/20., na prijedlog intendantanta, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 30. sjednici održanoj dana 03. ožujka 2020. godine donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 04. kolovoza 2017. godine s Izmjenom i dopunom istoga od 11. srpnja 2018. godine u članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu SCENSKE TEHNIKE/OPREME kod radnog mjesta «MAJSTOR TAPETAR» /šifra radnog mjesta T-1/18/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „SSS, tehničkog smjera“. Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „1 godina“.

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	MAJSTOR TAPETAR
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/18
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	SSS, tehničkog smjera
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	1 godina
5.	<i>Probni rad</i>	2 mjeseca
6.	<i>Pripravnički staž</i>	00,00
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,263
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Voditelju scenske tehnike, voditelju pozornice
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Obavlja sve tapetarske poslove u pripremi novih produkcija i kod pripreme izvedbi na pozornici ◇ Vodi evidencije utroška materijala, i vodi priručno skladište ◇ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja scenske tehnike i voditelja pozornice
	<i>Način zasnivanja obveza između majstora tapetara i HNK</i>	<p>Majstor tapetar zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◇ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 2.

U članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu KOSTIMOGRAFSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «VODITELJ MASKERSKO-VLASULJARSKE RADIONICE» /šifra radnog mjesta T-1/41/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „ SSS (kozmetičar, frizer). Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „1 godina“. Toč. 13. mijenja se tako da ista sada glasi: „upravitelju Tehnike“. Toč. 14. pod 1. mijenja se i glasi: „Organizira, vodi i nadzire rad u radionici, prema zahtjevima upravitelja Tehnike i kostimografa predstava“. Toč.14.pod 4. mijenja se glasi: „Obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Tehnike“.

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	VODITELJ MASKERSKO-VLASULJARSKE RADIONICE
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/41
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	SSS, (kozmetičar, frizer)
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	1 godina
5.	<i>Probni rad</i>	2 mjeseca
6.	<i>Pripravnički staž</i>	00,00
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,313
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Upravitelju tehnike
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Organizira, vodi i nadzire rad u radionici, prema zahtjevima upravitelja Tehnike i kostimografa predstava ◇ Samostalno izvodi maskersko vlasuljarske poslove ◇ Vodi priručno skladište ◇ Obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Tehnike
	<i>Način zasnivanja obveza između voditelja maskersko-vlasuljarske radionice i HNK</i>	<p>Voditelj maskersko-vlasuljarske radionice zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◇ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 3.

U članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu KOSTIMOGRFSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «POMOĆNIK VODITELJA MASKERSKO-VLASULJARSKE RADIONICE» /šifra radnog mjesta T-1/42/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „SSS (kozmetičar, frizer) ili SSS, umjetničkog smjera po ranijim obrazovnim programima“. Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „6 mjeseci“. Toč. 13. mijenja se i glasi: „Voditelju radionice.“

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	POMOĆNIK VODITELJA MASKERSKO-VLASULJARSKE RADIONICE
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/42
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	SSS, (kozmetičar, frizer) ili SSS, umjetničkog smjera po ranijim obrazovnim programima
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	6 mjeseci
5.	<i>Probni rad</i>	2 mjeseca
6.	<i>Pripravnički staž</i>	00,00
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,163
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Voditelju radionice
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Samostalno izvodi najsloženije maskersko vlasuljarske radove u radionici i garderobi, prema uputama kostimografa i redatelja ◇ Zamjenjuje voditelja radionice ◇ Kreira i izrađuje maske i vlasulje ◇ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja radionice i kostimografa
	<i>Način zasnivanja obveza između pomoćnika voditelja maskersko-vlasuljarske radionice i HNK</i>	<p>Pomoćnik voditelja maskersko-vlasuljarske radionice zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◇ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme

Članak 4.

U članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu KOSTIMOGRAFSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «VLASULJAR» /šifra radnog mjesta T-1/43/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „ KV/SSS (frizer)“. Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „3 mjeseca“

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	VLASULJAR
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/43
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	KV/SSS, (frizer)
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	3 mjeseca
5.	<i>Probni rad</i>	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6.	<i>Pripravnički staž</i>	00,00
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,083
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Voditelju radionice
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Izvodi vlasuljarske, frizerske radove u radionici i garderobi, prema uputama majstora, kostimografa i redatelja ◊ Obavlja svu pripremu za svoju djelatnost i druge poslove po nalogu voditelja radionice
	<i>Način zasnivanja obveza između vlasuljara i HNK</i>	Vlasuljar zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: <ul style="list-style-type: none"> ◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 5.

U članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu KOSTIMOGRAFSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «MASKER» /šifra radnog mjesta T-1/44/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „ KV/SSS (kozmetičar, frizer)“. Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „3 mjeseca“

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	MASKER
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/44
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	KV /SSS, (kozmetičar, frizer)
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	3 mjeseca
5.	<i>Probni rad</i>	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6.	<i>Pripravnički staž</i>	Da
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,083
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	2
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Voditelju radionice
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Izvodi maskerske radove u radionici i garderobi, prema uputama majstora, kostimografa i redatelja ◊ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja i pomoćnika voditelja radionice
	<i>Način zasnivanja obveza između maskera i HNK</i>	Masker zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: <ul style="list-style-type: none"> ◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme

◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 6.

U članku 45. u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu KOSTIMOGRAFSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «SAMOSTALNI VLASULJAR» /šifra radnog mjesta T-1/45/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „ KV/SSS (frizer). Toč. 4. mijenja se tako da ista sada glasi: „3 mjeseca“

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	SAMOSTALNI VLASULJAR
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/45
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	KV/SSS, (frizer)
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	3 mjeseca
5.	<i>Probni rad</i>	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6.	<i>Prigovornički staž</i>	Da
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	1,143
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	00,00
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Voditelju radionice
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	◊ Izvodi vlasuljarske radove u radionici i garderobi, prema uputama majstora, kostimografa i redatelja ◊ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja radionice
	<i>Način zasnivanja obveza između samostalnog vlasuljara i HNK</i>	Samostalni vlasuljar zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: ◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 7.

Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:
Intendant

DONOSITELJ:
Kazališno vijeće
Predsjednik

Srećko Šestan

dr.sc. Branko Matulić

Utvrđuje se da su ove II. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Hrvatskog narodnog kazališta Split objavljene na oglasnoj ploči dana 03.03.2020. godine te su stupile na snagu dana 11.03.2020. godine.

Na temelju članka 25. i 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19), članka 32. stavka 1. podstavka 6. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 71/06, 121/13, 26/14, 98/19), članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br. 01-2066/20. od 21. prosinca 2020. godine, na prijedlog intendanta, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 36. sjednici održanoj dana 18. siječnja 2021. godine donosi:

**ODLUKU
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 04. kolovoza 2017. godine, 11. srpnja 2018. godine i 03. ožujka 2020. godine mijenja se broj izvršitelja radnog mjesta „DRAMSKI GLUMAC“ unutar organizacijsko programske cjeline DRAMA HNK Split (str. 15. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada) i to na način da isti sada glasi „30“.

Članak 2.

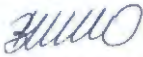
Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:
HNK Split

Srećko Šestan, intendant
18. 1. 2021.



DONOSITELJ:
Kazališno vijeće HNK Split


prof. dr.sc. Branko Matulić, predsjednik

Utvrđuje se da je ova Odluka o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split objavljena na oglasnoj ploči Kazališta dana 26.1.2021. 2021. godine te je stupila na snagu dana 03.02.2021. 2021. godine.

Na temelju članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19), članka 32. stavka 1. podstavka 6. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 71/06, 121/13, 26/14, 98/19), članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br.01-827/21., na prijedlog intendanta, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 39. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2021. godine donosi:

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 04. kolovoza 2017. godine, 11. srpnja 2018. godine, 03. ožujka 2020. godine i 18. siječnja 2021. godine u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u ODJELU ELEKTROTEHNIKE, STROJARSTVA I TONA (EST) kod radnog mjesta «Rukovatelj klimatizacije i održavanja» /šifra radnog mjesta T-1/58/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „KV/SSS, tehničkog smjera“.

1.	Naziv radnog mjesta	RUKOVATELJ KLIMATIZACIJE I ODRŽAVANJA
2.	Šifra radnog mjesta	T-1/58
3.	Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje	KV/SSS, tehničkog smjera
4.	Zahtijevano radno iskustvo	1 godina
5.	Probni rad	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6.	Pripravnički staž	Da
7.	Koeficijent složenosti radnog mjesta	1,063
8.	Mjesto rada	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	Radno vrijeme	Jednokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	Posebni uvjeti radnog mjesta	Položen ispit za rukovanje parnim kotlovima
11.	Broj izvršitelja radnog mjesta	2
12.	Trajanje radnog tjedna	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	Radnik je odgovoran	Voditelju EST-a
14.	Kratak opis poslova i zadataka	<ul style="list-style-type: none"> ◊ Rukuje uređajima za centralno grijanje i klimatizaciju ◊ Održava uređaje klimatizacije i centralnog grijanja ◊ Obavlja poslove domara ◊ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja EST-a
	Način zasnivanja obveza između rukovatelja klimatizacije i HNK	<p>Rukovatelj klimatizacije zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme ◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 2.

Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:
HNK Split

Srećko Šestan, intendant

DONOSITELJ:
Kazališno vijeće HNK Split

prof. dr.sc. Branko Matulić, predsjednik

Prn=01-921/21.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split objavljen na oglasnoj ploči Kazališta dana 21. svibnja 2021. godine te je stupio na snagu dana 31. svibnja 2021. godine.

67 11

Na temelju članka 15. stavka 1. točke 18. i članka 29. stavka 1. točke 6. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br.01-1379/23. od 27. lipnja 2023. godine, na prijedlog intendant, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 13. sjednici održanoj dana 3. srpnja 2023. godine donosi:

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 04. kolovoza 2017. godine, 11. srpnja 2018. godine, 03. ožujka 2020. godine, 18. siječnja 2021., 21. svibnja 2021. godine u općem dijelu mijenja se članak 5. tako da isti sada glasi:

„Intendant kazališta imenuje poslovnog ravnatelja te ravnatelja za dramski, operni i baletni program sukladno statutu.

Poslovni ravnatelj i ravnatelji za dramski, operni i baletni program zasnivaju obveznopravni odnos s kazalištem na određeno vrijeme u trajanju mandata intendant koji je predložio njihovo imenovanje.

Iznimno intendant ukoliko iz opravdanih razloga ne bude imenovan poslovni ravnatelj i ravnatelji za dramski, operni i baletni program, odnosno do imenovanja istih može imenovati vršitelja dužnosti ukoliko ispunjava uvjet odgovarajuće stručne spreme, ali najduže do godinu dana.“

Članak 2.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Organizacijsko programsku cjelinu TEHNIKA HNK SPLIT organizira, nadzire i vodi upravitelj tehnike.“

Članak 3.

U dijelu popisa radnih mjesta u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, kod radnog mjesta «Upravitelj Tehnike» /šifra radnog mjesta T-1/01/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje te dio način zasnivanja obveznog odnosa na način da se isti određuju kako slijedi:

1.	<i>Naziv radnog mjesta</i>	UPRAVITELJ TEHNIKE
2.	<i>Šifra radnog mjesta</i>	T-1/01
3.	<i>Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje</i>	MAG/VSS iz područja tehničkih znanost ili umjetničkog područja i to studij kostimografije, scenografije, oblikovanja svijetla, oblikovanja tona
4.	<i>Zahtijevano radno iskustvo</i>	4 godine radnog iskustva u struci
5.	<i>Probni rad</i>	6 mjeseci
6.	<i>Pripravnički staž</i>	00,00
7.	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>	2,563
8.	<i>Mjesto rada</i>	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9.	<i>Radno vrijeme</i>	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10.	<i>Posebni uvjeti radnog mjesta</i>	Aktivno znanje jednog stranog jezika
11.	<i>Broj izvršitelja radnog mjesta</i>	1
12.	<i>Trajanje radnog tjedna</i>	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13.	<i>Radnik je odgovoran</i>	Intendantu
14.	<i>Kratak opis poslova i zadataka</i>	<ul style="list-style-type: none">◇ Temeljem programa rada i repertoarnih planova kazališta organizira i upravlja radom tehničke službe◇ Preuzima umjetničko-tehničke nacрте za produkciju predstava (nacрте za izradu dekora i kostima), dogovara rokove izvedbe te izrađuje troškovnike produkcije (materijal za izradu, potreban rad, usluge trećih i. t. d.)

		<ul style="list-style-type: none"> ◇ Posebno je odgovoran je za kvalitetu rada tehničke službe kod izvedbi repertoarnih predstava ◇ Planira i predlaže tekuće i investicijsko održavanje predstava, opreme i zgrada ◇ Vodi brigu o potpunosti odjela i radnih mjesta i osposobljavanju neophodnih tehničkih kadrova ◇ Obavlja i druge poslove po nalogu intendant
	<i>Način zasnivanja obveza između Upravitelja tehnike i HNK</i>	<p>Upravitelj tehnike zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme, ◇ Iznimno Ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu.

Članak 4.

Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:
HNK Split

DONOSITELJ:
Kazališno vijeće HNK Split

Vicko Bilandžić, intendant

prof. dr.sc. Magdalena Nigoević, predsjednica

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split objavljen na oglasnoj ploči Kazališta dana 04. srpnja 2023. godine te je stupio na snagu dana 12. srpnja 2023. godine.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 24. stavka 1. podstavka 5. Zakona o kazalištima, («Narodne novine» broj 23/23), 34. stavka 1. točka 5. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split, nakon provedenog postupka savjetovanja s Radničkim vijećem br. 01-1569/24. od 8. svibnja 2024. godine na prijedlog intendanta, Kazališno vijeće HNK Split na svojoj 21. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. godine donosi:

**ODLUKU
O IZMIJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split od 04. kolovoza 2017. godine, 11. srpnja 2018. godine, 03. ožujka 2020. godine, 18. siječnja 2021. godine, 21. svibnja 2021. godine te 03. srpnja 2023. godine u organizacijsko programskoj cjelini TEHNIKA HNK Split, u odjelu SCENSKE TEHNIKE/OPREME, kod radnog mjesta «STOLAR» /šifra radnog mjesta T-1/25/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da sada glasi „SSS (stolar) ili SSS, tehnički smjer uz završeno osposobljavanje za stolara“. Mijenja se točka 7. Koeficijent složenosti radnog mjesta na način da sada glasi 1,370.

1. Naziv radnog mjesta	STOLAR
2. Šifra radnog mjesta	T-1/25
3. Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje	KV/SSS (stolar) ili SSS tehnički smjer uz završeno osposobljavanje za stolara
4. Zahtijevano radno iskustvo	1 godina
5. Probni rad	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6. Pripravnički staž	00,00
7. Koeficijent složenosti radnog mjesta	1,370
8. Mjesto rada	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9. Radno vrijeme	Jednokratno, uz trajnu preraspodjelu
10. Posebni uvjeti radnog mjesta	00,00
11. Broj izvršitelja radnog mjesta	2
12. Trajanje radnog tjedna	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13. Radnik je odgovoran	Voditelju stolarske radionice
14. Kratak opis poslova i zadataka	<ul style="list-style-type: none">◊ Izvodi sve stolarske radove za scensku proizvodnju i održavanje◊ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja scenske tehnike i voditelja stolarske radionice
Način zasnivanja obveza između stolara i HNK	Stolar zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: <ul style="list-style-type: none">◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 2.

U prilogu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split u kojem je utvrđena organizacijska struktura, popis radnih mjesta po nazivu, grupama i koeficijentu složenosti za organizacijsko programsku cjelinu DRAMA HNK, kod radnog mjesta «**INSPICIJENT – ŠAPTAČ U DRAMI**» /šifra radnog mjesta D-1/05/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da sada glasi „**MAG/VSS iz umjetničkog područja akademija dramske umjetnosti ili glazbena akademija**“.

Mijenja se točka 7. Koeficijent složenosti radnog mjesta na način da sada glasi 1,562.

1. Naziv radnog mjesta	INSPICIJENT - ŠAPTAČ U DRAMI
2. Šifra radnog mjesta	D-1/05
3. Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje	MAG/VSS iz umjetničkog područja akademija dramske umjetnosti ili glazbena akademija
4. Zahtijevano radno iskustvo	1 godina
5. Probni rad	3 mjeseca
6. Pripravnički staž	6 mjeseci
7. Koeficijent složenosti radnog mjesta	1,562
8. Mjesto rada	Split
9. Radno vrijeme	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10. Posebni uvjeti radnog mjesta	00,00
11. Broj izvršitelja radnog mjesta	2
12. Trajanje radnog tjedna	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13. Radnik je odgovoran	Ravnatelju, redatelju predstave
14. Opis poslova i zadataka	<ul style="list-style-type: none">◊ Osigurava uvjete za održavanje probe i predstave: nazočnost umjetnika, suradnika, i tehničara, te prostorne i tehničke pretpostavke◊ Koordinira rad umjetničkog i tehničkog ansambla za vrijeme proba i izvedbi◊ Obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja drame i redatelja predstave
<i>Način zasnivanja obveza između Inspicijenta-šaptača i HNK</i>	Inspicijent-šaptač zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: <ul style="list-style-type: none">◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme◊ Iznimno ugovorom o radu na određeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o radu

Članak 3.

U prilogu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split u kojem je utvrđena organizacijska struktura, popis radnih mjesta po nazivu, grupama i koeficijentu složenosti za organizacijsko programsku cjelinu BALET HNK, kod radnog mjesta «BALETNI PEDAGOG » /šifra radnog mjesta B-1/04/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da ista sada glasi „MAG/VSS iz umjetničkog područja, (baletno ili glazbeno-scensko) ili plesač klasičnog baleta - solist sa preko 5 godina plesačkog iskustva koji se dokazao u svom umjetničkom radu“. Mijenja se točka 7. Koeficijent složenosti radnog mjesta na način da sada glasi 1,774.

1. Naziv radnog mjesta	BALETNI PEDAGOG
2. Šifra radnog mjesta	B-1/04
3. Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje	MAG/VSS iz umjetničkog područja, (baletno ili glazbeno-scensko) ili plesač klasičnog baleta - solist sa preko 5 godina plesačkog iskustva koji se dokazao u svom umjetničkom radu
4. Zahtijevano radno iskustvo	5 godina (baletni plesač, pedagog, baletni majstor)
5. Probni rad	6 mjeseci
6. Pripravnički staž	00,00
7. Koeficijent složenosti radnog mjesta	1,774
8. Mjesto rada	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9. Radno vrijeme	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10. Posebni uvjeti radnog mjesta	Poznavanje stranog jezika
11. Broj izvršitelja radnog mjesta	2
12. Trajanje radnog tjedna	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13. Radnik je odgovoran	Ravnatelju baleta
14. Kratak opis poslova i zadataka	<ul style="list-style-type: none">◊ Izrađuje plan i program vježbi ansambla i solista◊ Drži vježbe ansambla, probe ansambla i solista◊ Asistira koreografima◊ Prati produkciju baleta, nadzire rad ansambla i solista,◊ Odgovoran je za tehničku pripremljenosti igrača◊ Drži nastavu u baletnom studiju◊ Obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja baleta
<i>Napomena o načinu zasnivanja obveza između Pedagoga baleta i HNK</i>	Pedagog baleta zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos: <ul style="list-style-type: none">◊ Ugovorom o radu na određeno vrijeme od četiri godine,◊ Iznimno prema potrebi projekta ili programa na kraće razdoblje,◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o kazalištima

Članak 4.

U prilogu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada HNK Split u kojem je utvrđena organizacijska struktura, popis radnih mjesta po nazivu, grupama i koeficijentu složenosti za organizacijsko programsku cjelinu BALET HNK, kod radnog mjesta « PEDAGOG BALETNOG STUDIJA » /šifra radnog mjesta B-2/02/ mijenja se točka 3. zahtijevana stručna sprema, usmjerenje na način da sada glasi „MAG/VSS, BACC/VŠS iz umjetničkog područja, (baletno ili glazbeno-scensko) ili plesač klasičnog baleta - solist sa preko 5 godina plesačkog iskustva koji se dokazao u svom umjetničkom radu“.

Mijenja se točka 7. Koeficijent složenosti radnog mjesta na način da sada glasi 1,529.

1. Naziv radnog mjesta	PEDAGOG BALETNOG STUDIJA
2. Šifra radnog mjesta	B-2/02
3. Zahtijevana stručna sprema, usmjerenje	MAG/VSS, BACC/VŠS, baletno ili glazbeno-scensko, baletni pedagog ili plesač klasičnog baleta - solist sa preko 5 godina plesačkog iskustva koji se dokazao u svom umjetničkom radu
4. Zahtijevano radno iskustvo	5 godina (baletni plesač, koreograf, pedagog, baletni majstor)
5. Probni rad	Prema odredbama Kolektivnog ugovora
6. Pripravnički staž	00,00
7. Koeficijent složenosti radnog mjesta	1,529
8. Mjesto rada	Split, i na različitim mjestima po potrebi poslodavca
9. Radno vrijeme	Dvokratno, uz trajnu preraspodjelu
10. Posebni uvjeti radnog mjesta	Poznavanje stranog jezika
11. Broj izvršitelja radnog mjesta	2
12. Trajanje radnog tjedna	40 sati tjedno, 6 radnih dana
13. Radnik je odgovoran	Ravnatelju i voditelju baletnog studija
14. Kratak opis poslova i zadataka	<ul style="list-style-type: none">◊ Realizira plan i program nastave baletnog studija◊ Drži nastavu polaznicima baletnog studija◊ Priprema školske produkcije i javne satove◊ Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja baletnog studija

Napomena o načinu zasnivanja obveza između Pedagoga baletnog studija i HNK

Pedagog baletnog studija zasniva s kazalištem obvezno pravni odnos:

- ◊ Ugovorom o radu na određeno vrijeme od četiri godine
- ◊ Iznimno prema potrebi projekta ili programa na kraće razdoblje,
- ◊ Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme sukladno odredbama Zakona o kazalištima

Članak 5.

Ove izmjene stupaju na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči kazališta.

PREDLAGATELJ:
HNK Split
Intendant

Vicko Bilandžić



DONOSITELJ:
Kazališno vijeće HNK Split
Predsjednica

Natalia Tafra Bazina

bnj:01-3572/24