

Na temelju članka 24. Zakona o kazalištima („Narodne novine“, broj 23/23), Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta Split, na prijedlog intendanta, na svojoj 10.(elektroničkoj) sjednici održanoj 2. kolovoza 2023. godine nakon pribavljene suglasnosti Gradskog vijeća Grada Splita KLASA: 024-03/23-01/35, URBROJ: 2181-1-03-2/2-23-5 od 06. srpnja 2023. godine, dana 2. kolovoza 2023. godine donosi:

## **STATUT HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Predmet normiranja**

##### **Članak 1.**

Ovim se Statutom, u skladu sa Zakonom o kazalištima i drugim propisima uređuje naziv, sjedište, status i djelatnost, zaštitni znak i pečat, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, upravljanje Kazalištem, angažiranje i rad kazališnih umjetnika i drugih kazališnih radnika, imovina i financijsko poslovanje Kazališta, nadzor nad zakonitošću rada Kazališta, zaštita okoliša, način ostvarivanja suradnje sa sindikatom, javnost rada, zaštita tajnosti podataka i druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Hrvatskog narodnog kazališta Split (u daljnjem tekstu: Kazališta).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Značajni datumi i događaji**

##### **Članak 2.**

Za povijest Kazališta od osobitog su značenja:

- 04. travnja 1891. – polaganje kamena temeljca za izgradnju kazališne zgrade,
- 06. svibnja 1893. – svečano otvorenje zgrade tadašnjeg Obćinskog kazališta,
- 1898. – bilježe se prvi pokušaji osnivanja profesionalnog dramskog ansambla,
- 1921. – početak rada prvog stalnog profesionalnog ansambla,
- 1922. – osnivanje prve stalne opere,
- 01. srpnja 1945. – osnivanje Hrvatskog narodnog kazališta, koje kontinuirano djeluje do danas,
- 1954. – osnivanje festivala „Splitske ljetne priredbe“, koji od 1968. nosi naziv „Splitsko ljeto“,
- 19. svibnja 1980. – svečano otvorenje obnovljene i proširene kazališne zgrade uništene u požaru 13. veljače 1970. godine,
- 1991. – osnivanje festivala „Marulićevi dani“.

### **II. STATUSNE ODREDBE**

#### **Naziv**

##### **Članak 3.**

Naziv Kazališta je: Hrvatsko narodno kazalište Split.  
Skrraćeni naziv Kazališta je: HNK Split.

##### **Članak 4.**

U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu te na dvojezičnim izdanjima, može se, uz naziv koji je upisan u sudski registar koristiti i prijevod naziva na engleski jezik: Croatian National Theatre Split ili drugom stranom jeziku.

## **Sjedište**

### **Članak 5.**

Sjedište Kazališta je u Splitu, Trg Gaje Bulata 1.

## **Status**

### **Članak 6.**

Osnivač Kazališta je Grad Split.

Kazalište kao samostalna pravna osoba priprema i organizira te javno izvodi scenska i glazbeno scenska djela, raspolaže kazališnim prostorom funkcionalno pogodnim i opremljenim za izvođenje scenskih i glazbeno scenskih djela, potrebnim profesionalnim umjetničkim osobljem te organizacijskim i tehničkim radnicima.

Kazalište je javna ustanova i kazališnu djelatnost obavlja kao javnu službu.

Kazalište ima status nacionalnog kazališta.

Kazalište je upisano u Registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem upisa (MBS) 060248622.

Matični broj Kazališta je 03156648, osobni identifikacijski broj je 69204356406.

Kazalište je upisano u Očevidnik kazališta koji vodi Ministarstvo kulture u upisnom listu KAZ-043/1.

Kazalište stupa u pravni promet s trećim osobama samostalno. Za preuzete obveze odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač odgovara za obveze Kazališta solidarno i neograničeno.

## **Djelatnost**

### **Članak 7.**

Djelatnost Kazališta je:

- javno izvođenje opernih, dramskih i baletnih umjetničkih djela i ostalih odgovarajućih oblika glazbeno-scenske umjetnosti,
- organiziranje dramskih, glazbenih i glazbeno-scenskih priredbi u izvođenju gostujućih ansambala, te organizacija kazališnih festivala "Splitsko ljeto" i festivala hrvatske drame "Marulićevi dani",
- obrazovanje opernih, dramskih i baletnih umjetnika,
- prodaja proizvoda povezanih uz Kazalište i kazališnu djelatnost unutar kazališne zgrade i to trgovina na malo knjigama, papirnatom robom i drugo,
- pružanje ugostiteljskih usluga u okviru kazališne kavane i aperitiv bara,
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa i bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering) za potrebe svojih korisnika,
- pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti i to potrebne za izvedbu kazališnih predstava, koncerata i opera ili plesnih priredbi i drugih scenskih priredbi,
- usluga izrade, pripreme, davanja u najam dekora, kostima i druge opreme,
- usluga organiziranja i provođenja edukativnih, dramskih, glazbenih i scenskih tečajeva, radionica, predavanja i drugih vrsta edukativnih programa u području izvedbenih umjetnosti,
- prikazivanje filmova,
- snimanje izvedbeno-umjetničkih djela za radio, televiziju, film i fonografsku industriju,
- snimanje i prikazivanje audiovizualnih djela,
- usluga informacijskog društva,

- iznajmljivanje dekora, kostima, rekvizita, glazbala, rasvjetnih i tonskih uređaja te druge tehničke opreme, uređaja i predmeta iz kazališnog fundusa,
- izdavanje kazališne literature, teorijskih djela i drugih publikacija s kazališnom odnosno izvedbeno-umjetničkom tematikom,
- organiziranje simpozija, savjetovanja i drugih skupova u vezi sa kazališnom i glazbenom, odnosno izvedbeno-umjetničkom djelatnošću,
- iznajmljivanje prostorija za održavanje kulturnih i zabavnih priredbi javnih skupova, predavanja i slično.

Pored djelatnosti upisanih u sudski registar Kazalište može obavljati i druge djelatnosti, ukoliko služe osnovnoj djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Kazališna djelatnost je od interesa za Republiku Hrvatsku i obavlja se kao javna služba.

## **Znak**

### **Članak 8.**

Kazalište ima znak.

Znak Kazališta je pravokutnog oblika, a čini ga tlocrt Dioklecijanove palače sa stiliziranim suncem u sredini palače i upisanom godinom izgradnje zgrade Kazališta.

Znak Kazališta rabi se na memorandumu Kazališta, kazališnim izdanjima, kao i na drugim primarnim i sekundarnim sredstvima komunikacije. Znak je dopunjen karakterističnom tipografijom s punim nazivom Kazališta.

O načinu korištenja znaka odlučuje intendant.

## **Pečat**

### **Članak 9.**

Kazalište ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm, na kojem je polukružno velikim štampanim slovima upisano „HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE“ i u sredini „SPLIT“.

Svaki pečat ima svoj redni broj.

Odluku o broju pečata, načinu njihovog korištenja i čuvanja donosi intendant.

Kazalište u svom poslovanju može koristiti i elektronički pečat sukladno zakonskim propisima.

## **Zastupanje i predstavljanje**

### **Članak 10.**

Kazalište zastupa i predstavlja intendant.

Intendant imenuje poslovnog ravnatelja te ravnatelja za dramski, operni i baletni program sukladno statutu.

Jednog od ravnatelja (između poslovnog ravnatelja te ravnatelja za dramski, operni i baletni program) intendant može imenovati svojim zamjenikom.

Intendant je ovlašten u ime Kazališta sklapati ugovore i obavljati druge pravne radnje u vezi s poslovanjem i radom Kazališta u zemlji i inozemstvu, te zastupati Kazalište pred sudovima i tijelima državne vlasti i uprave.

Za sklapanje pravnih poslova kojima se stječu, opterećuju ili otuđuju nekretnine i druga imovina čija je pojedinačna vrijednost veća od 39.816,84 eura, intendantu je potrebna prethodna suglasnost Kazališnog vijeća, a za pojedinačne vrijednosti koje su veće od 132.722,81 eura potrebna je prethodna suglasnost osnivača.

Financijsku dokumentaciju i naloge za raspoređivanje sredstava na žiro računu osim intendanta ili njegovog zamjenika u njegovoj odsutnosti, potpisuje poslovni ravnatelj.

Ostalu dokumentaciju Kazališta potpisuje intendant, odnosno u njegovoj odsutnosti zamjenik intendanta.

Intendant može, u okviru svojih ovlasti, dati drugoj osobi pisanu punomoć za sklapanje određenih vrsta ugovora i poduzimanje ostalih pravnih radnji, kao i za zastupanje pred sudovima i drugim tijelima. Punomoćnik može zastupati Kazalište samo u granicama ovlasti iz punomoći.

### **III. UNUTARNJE USTROJSTVO**

#### **Unutarnje ustrojstvo**

##### **Članak 11.**

Kazalište je jedinstvena ustanova u kojoj su svi zaposleni dužni obavljati poslove u svim dijelovima radnog procesa prema uputama i nalogima intendanta, njegovih pomoćnika i voditelja službi.

Unutarnjim ustrojem uspostavljaju se organizacijsko-programske cjeline i službe čime se osigurava racionalno i djelotvorno ostvarivanje zadaća Kazališta odnosno kazališnog repertoara.

#### **Organizacijsko-programske cjeline i službe**

##### **Članak 12.**

Organizacijsko-programske cjeline Kazališta su:

1. Uprava
2. Opera
3. Drama
4. Balet
5. Tehnika

#### **Uređenje unutarnjeg ustrojstva**

##### **Članak 13.**

Unutarnje ustrojstvo pobliže se uređuje posebnim pravilnikom.

Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka uređuje se ustrojstvo radnih mjesta, uvjeti za obavljanje poslova radnih mjesta i druga pitanja vezana uz unutarnje ustrojstvo i način rada ustrojstvenih organizacijsko-programskih cjelina i službi.

### **IV. UPRAVLJANJE KAZALIŠTEM**

#### **Intendant kazališta**

##### **Članak 14.**

Intendant upravlja radom Kazališta, osmišljava, organizira i provodi umjetnički program i za njega je odgovoran, organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Kazalište u pravnom prometu i pred tijelima javne vlasti, donosi godišnji program rada i razvoja Kazališta, vodi poslovnu politiku i odgovoran je za zakonitost rada Kazališta.

Intendant može imenovati svog zamjenika između poslovnog ravnatelja, ravnatelja za dramski, operni i baletni program.

#### **Imenovanje intendanta**

##### **Članak 15.**

Intendanta na prijedlog Kazališnog vijeća imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača.

Imenovanje i razrješavanje vršitelja dužnosti intendanta Kazališta obavlja se na isti način, ali bez provođenja javnog natječaja.

Ako u skladu sa stavkom 1. ovoga članka na dan isteka mandata ne bude razriješen intendant Kazališta i imenovan novi intendant Kazališta, odnosno vršitelj dužnosti intendanta, intendanta Kazališta kojemu je istekao mandat razriješit će ministar nadležan za kulturu i imenovati vršitelja dužnosti intendanta Kazališta bez provođenja javnog natječaja.

Vršitelj dužnosti intendanta Kazališta kojeg je imenovao ministar nadležan za kulturu obavlja svoju dužnost do imenovanja intendanta Kazališta, odnosno vršitelja dužnosti intendanta Kazališta u skladu sa stavkom 1. i/ili 2. ovoga članka.

Ministar nadležan za kulturu ovlašten je imenovati vršitelja dužnosti intendanta Kazališta i u drugim slučajevima u kojima intendantu Kazališta prestaje mandat, odnosno ovlast vršitelju dužnosti intendanta Kazališta, a osnivač nije postupio u skladu sa stavicima 1. i 2. ovoga članka.

### **Uvjeti za imenovanje intendanta**

#### **Članak 16.**

Za intendanta Kazališta može biti imenovana osoba istaknuta u svojoj struci, a koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju: s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničkog područja;
- pet godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti ili 10 godina rada u struci,
- znanje najmanje jednog stranog jezika.

Kandidat za intendanta obavezno podnosi prijedlog mandatnog programa rada koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa sukladno Zakonu o kazalištima.

### **Natječaj za imenovanje intendanta**

#### **Članak 17.**

Intendant se imenuje na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće, a raspisuje se najkasnije godinu dana prije isteka mandata intendanta.

Ne raspiše li Kazališno vijeće javni natječaj za imenovanje intendanta u propisanom roku, natječaj će raspisati ministarstvo nadležno za kulturu.

Osnivač je obavezan prije raspisivanja natječaja za intendanta, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.

Programski i financijski okvir iz stavka 4. ovoga članka čini sastavni dio natječaja za imenovanje intendanta i dostupan je kandidatima na uvid.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Kazališta i u „Narodnim novinama“, osim dijela koji se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.

#### **Članak 18.**

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje moraju ispunjavati kandidati, vrijeme na koje se imenuje intendant, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati su dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 16. ovoga Statuta kao i četverogodišnji program rada Kazališta koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa.

Prijave kandidata primaju se u roku od 30 dana od dana objave javnog natječaja, a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno vijeće dužno je svakom kandidatu osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir, u izvješće o poslovanju i ostvarenom programu te kadrovske i financijske pokazatelje.

Pravo na uvid u dokumentaciju iz stavka 4. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu javnog natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti.

Podatke koje uvidom u dokumentaciju sazna, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja intendanta na temelju ponovljenog javnog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti intendanta.

Vršitelj dužnosti intendanta imenuje se sukladno odredbi članka 15. ovog Statuta.

Vršitelj dužnosti ima sva prava i obveze intendanta.

#### **Članak 19.**

Osoba imenovana za intendanta sklapa s osnivačem ugovor o radu na vrijeme od četiri (4) godine.

#### **Članak 20.**

Intendant za vrijeme trajanja mandata može umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz prethodnu pisanu suglasnost Kazališnog vijeća, koja mora u svakom pojedinom slučaju sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

Zamjenik intendanta može umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta, jedino uz prethodnu pisanu suglasnost intendanta, koja mora u svakom pojedinom slučaju sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

#### **Članak 21.**

Intendant može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ako Kazališno vijeće ne prihvati godišnje programsko i financijsko izvješće intendanta, izvršno tijelo osnivača može intendanta razriješiti dužnosti prije isteka mandata.

Izvršno tijelo osnivača ne može razriješiti intendanta prije isteka mandata ako je Kazalište financijski i programski poslovalo u okviru osnovnog programskog i financijskog okvira za mandatno razdoblje koji je odredio osnivač prilikom natječaja za izbor intendanta, odnosno ako je Kazalište poslovalo u okviru godišnjeg financijskog i programskog plana koji je usvojilo Kazališno vijeće.

Izvršno tijelo osnivača ne može razriješiti intendanta zbog neprihvatanja godišnjeg programskog i financijskog izvješća ako je na ostvarenje godišnjeg financijskog i programskog plana utjecala viša sila, odnosno odluka osnivača kojom je mijenjan opseg ili smjernice programa, odnosno ako sam osnivač nije do kraja proračunske godine osigurao sva ugovorena sredstva za rad Kazališta.

Izvršno tijelo osnivača razriješit će intendanta ako je pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela koje je nanijelo štetu poslovanju ili ugledu Kazališta.

Prije donošenja odluke o razrješenju, intendantu se mora pružiti mogućnost očitovanja o razlozima razrješenja.

U slučaju razrješenja iz stavka 2. ovoga članka, izvršno tijelo osnivača može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovalo.

### **Poslovni ravnatelj**

#### **Članak 22.**

Intendanta u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik intendanta, a u slučaju da isti nije imenovan, intendanta zamjenjuje poslovni ravnatelj.

#### **Članak 23.**

Poslovni ravnatelj, prema nalogu i uputama intendanta, organizira, usmjerava i vodi financijsko poslovanje Kazališta na način da Kazalište u cijelosti provodi osnovni programski i financijski okvir.

#### **Članak 24.**

Za poslovnog ravnatelja može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju: iz područja društvenih znanosti, studij ekonomije ili prava ili studij menadžmenta u kulturi,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na organizacijskim ili rukovodećim poslovima,
- aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika.

Poslovnog ravnatelja imenuje intendant po pozivu ili na temelju natječaja koji se javno objavljuje na web stranicama Kazališta.

Poslovni ravnatelj zasniva radni odnos sklapanjem ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata intendanta koji je predložio njegovo imenovanje.

U slučaju da je predloženi poslovni ravnatelj već zaposlen u Kazalištu na neodređeno vrijeme istome se može ponuditi sklapanje ugovora o radu/aneks ugovora o radu s mogućnošću povratka na osnovno radno mjesto nakon isteka mandata.

U slučaju kada poslovnom ravnatelju prestane mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, imenovat će se novi poslovni ravnatelj na vrijeme do isteka mandata poslovnog ravnatelja umjesto kojeg je imenovan.

Ukoliko iz opravdanih razloga ne bude imenovan poslovni ravnatelj, odnosno do imenovanja istog, intendant može imenovati vršitelja dužnosti koji ispunjava uvjet odgovarajuće stručne spreme potrebne za imenovanje poslovnog ravnatelja.

Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata intendanta s poslovnim ravnateljem sklapa intendant.

## **Ravnatelji umjetničkih organizacijsko-programskih cjelina**

### **Članak 25.**

Ravnatelji Opere, Drame i Baleta organiziraju rad pojedine organizacijsko-programske cjeline Kazališta te za svoj rad neposredno odgovaraju intendantu.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka imenuje intendant po pozivu ili na temelju natječaja koji se objavljuje na web stranicama Kazališta.

S ravnateljima Opere, Drame i Baleta ugovore o radu na određeno vrijeme, u trajanju mandata intendanta, sklapa intendant koji je predložio njihovo imenovanje.

U slučaju da je predloženi ravnatelj već zaposlen u Kazalištu na neodređeno vrijeme istome se može ponuditi sklapanje ugovora o radu/aneks ugovora o radu s mogućnošću povratka na osnovno radno mjesto nakon isteka mandata.

U slučaju kada ravnatelju iz stavka 1. ovog članka prestane mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, imenovat će se novi ravnatelj organizacijsko-programske cjeline na vrijeme do isteka mandata ravnatelja organizacijsko-programske cjeline umjesto kojeg je imenovan.

Ukoliko iz opravdanih razloga ne bude imenovan ravnatelj organizacijsko-programske cjeline, odnosno do imenovanja ravnatelja organizacijsko-programske cjeline, intendant će imenovati vršitelja dužnosti koji ispunjava uvjet odgovarajuće stručne spreme potrebne za ravnatelja organizacijsko-programske cjeline.

### **Članak 26.**

Za ravnatelja Opere imenuje se osoba iz reda istaknutih djelatnika u kulturi koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju: iz umjetničkog područja, glazbena umjetnost,
- najmanje 4 godine radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti,
- aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika.

### **Članak 27.**

Za ravnatelja Drame imenuje se osoba iz reda istaknutih djelatnika u kulturi koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju: iz umjetničkog područja, kazališna umjetnost,
- najmanje 4 godine radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti,
- aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika.

### **Članak 28.**

Za ravnatelja Baleta imenuje se osoba iz reda istaknutih djelatnika u kulturi koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju: iz umjetničkog područja, plesna umjetnost i umjetnost pokreta, ili da je osobito istaknuti kazališni umjetnik afirmiran u području baletne umjetnosti,
- najmanje 4 godine radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti,
- aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika.

### **Članak 29.**

Poslovni ravnatelj, ravnatelj Operi, Drame i Baleta mogu biti razriješeni prije isteka vremena na koje su imenovani:

- na osobni zahtjev,
- ako ne provode umjetničku i poslovnu politiku intendanta,
- kada su međusobni odnosi takvi da onemogućuju daljnju suradnju,
- kada djeluju suprotno nalogima intendanta,
- u drugim slučajevima određenim Zakonom.

Razrješenjem intendanta osobe iz stavka 1. ovog članka razrješuju se dužnosti i prestaje im rad o čemu odluku donosi vršitelj dužnosti intendanta odnosno novi intendant.

## **Kazališno vijeće**

### **Članak 30.**

Kazališno vijeće ima sedam (7) članova od kojih:

- pet (5) predstavnika osnivača,
- jedan (1) predstavnik kazališnih umjetnika Kazališta,
- jedan (1) predstavnik svih zaposlenika Kazališta.

Članove Kazališnog vijeća u ime osnivača imenuje i razrješuje izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedan član Kazališnog vijeća bira se iz redova kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu, a jedan iz redova svih zaposlenika sukladno općem propisu o radu.

Ako članu Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika, odnosno zaposlenika prestane rad, prestaje mu i članstvo u vijeću.

Za člana Kazališnog vijeća može se imenovati osobu koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij.

Za člana Kazališnog vijeća kojeg imenuje osnivač imenuju se istaknuti kulturni djelatnici u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području s radnim iskustvom u javnom kulturnom sektoru, istaknuti znanstvenici, odnosno nastavnici u području



društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području te pravni ili ekonomski stručnjaci s iskustvom u području kulture.

Najmanje jedan član Kazališnog vijeća kojeg imenuje osnivač mora biti istaknuti profesionalni dramski, baletni ili operni kazališni umjetnik.

Mandat članova Kazališnog vijeća traje četiri godine, a članovi mogu biti ponovo imenovani odnosno birani.

Kazališno vijeće može se konstituirati kada je imenovana većina članova Kazališnog vijeća.

Prvu konstituirajuću sjednicu Kazališnog vijeća saziva Gradonačelnik najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja odnosno izbora članova Kazališnog vijeća.

Za vrijeme trajanja mandata član Kazališnog vijeća kojeg imenuje osnivač ne može biti u poslovnom odnosu s kazalištem.

Članovi Kazališnog vijeća imaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u visini koju odredi osnivač i koja se isplaćuje na teret osnivača.

### **Izbor člana Kazališnog vijeća iz redova kazališnih umjetnika**

#### **Članak 31.**

Člana Kazališnog vijeća iz svojih redova biraju kazališni umjetnici tajnim glasovanjem.

#### **Članak 32.**

Za provođenje izbora za člana Kazališnog vijeća iz reda umjetnika zaposlenih u kazalištu, intendant imenuje izborni odbor koji ima predsjednika i dva člana.

Odluku o provođenju izbora za člana Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika raspisuje izborni odbor, u roku od pet radnih dana od dana dostave odluke o imenovanju predsjedniku i članu tog odbora i to najkasnije pet tjedana prije isteka mandata izabranog člana.

Kazalište je dužno u roku od 3 dana od dana primitka zahtjeva predsjednika izbornog odbora dostaviti popis umjetnika koji su u radnom odnosu na dan izrade popisa.

Popis radnika umjetnika sadrži redni broj, imena i prezimena radnika umjetnika po abecednom redoslijedu prezimena i njihov osobni identifikacijski broj.

Ako je izborni odbor odredio više biračkih mjesta, popis radnika umjetnika se dostavlja za svako biračko mjesto.

Izborni odbor je dužan u roku od tri radna dana od dana dostavljanja popisa radnika umjetnika utvrditi i na svim oglasnim mjestima objaviti popis birača.

Svaki radnik ima pravo u roku od tri radna dana od dana objavljivanja popisa podnijeti izbornom odboru pisani prigovor na popis birača.

O prigovoru na popis birača izborni odbor je dužan odlučiti u roku od tri radna dana od dana dostavljanja prigovora.

Svaki kazališni umjetnik može predlagati člana Kazališnog vijeća.

Prijedlozi kandidata se dostavljaju pismeno predsjedniku izbornog odbora, ili se upućuju poštom.

Prijedlogu kandidata obvezno se prilaže izjava s potpisom kandidata o prihvaćanju kandidature za člana Kazališnog vijeća.

Izborni odbor sastavlja listu kandidata koja sadrži redni broj, imena i prezimena kandidata po abecednom redoslijedu prezimena i njihov osobni identifikacijski broj.

Lista kandidata objavljuje se na svim oglasnim mjestima Kazališta, a na dan glasovanja mora biti objavljena u prostoriji, odnosno u prostorijama u kojima se glasuje.

Glasovanje za kandidata za člana Kazališnog vijeća je pravovaljano ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Za člana Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova kazališnih umjetnika.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova, izabran je kandidat koji je duže neprekidno zaposlen u Kazalištu.

Postupak izbora provodi se sukladno odredbama općim propisima o radu i Pravilnika o postupku izbora radničkog vijeća, ukoliko pojedine odredbe Zakona i Pravilnika nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

### **Članak 33.**

Predstavnik svih radnika u Kazališno vijeće imenuje i opoziva Radničko vijeće.

Ako Radničko vijeće nije utemeljeno, predstavnika radnika u Kazališno vijeće, između radnika zaposlenih u Kazalištu biraju i opozivaju radnici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način propisan odredbama općih propisa o radu za izbor radničkog vijeća koje ima jednog člana.

## **Djelokrug rada Kazališnog vijeća**

### **Članak 34.**

Kazališno vijeće:

1. na prijedlog intendantata potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom koji je donio osnivač,
2. na prijedlog intendantata razmatra i usvaja godišnji financijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine,
3. prati ostvarivanje programa te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje,
4. razmatra i usvaja godišnja programska i financijska izvješća intendantata,
5. na prijedlog intendantata donosi statut uz prethodnu suglasnost osnivača, i druge opće akte Kazališta,
6. obavlja i druge poslove određene zakonima, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

## **Predsjednik i zamjenik predsjednika Kazališnog vijeća**

### **Članak 35.**

Predsjednik Kazališnog vijeća:

- rukovodi radom Kazališnog vijeća,
- saziva sjednice Kazališnog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca,
- predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednice Kazališnog vijeća,
- potpisuje zapisnike sa sjednica Kazališnog vijeća,
- potpisuje odluke Kazališnog vijeća,
- predlaže mjere za unapređenje rada Kazališnog vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom te odlukama Kazališnog vijeća.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Kazališnog vijeća, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Kazališnog vijeća sa svim pravima i dužnostima predsjednika Kazališnog vijeća.

Ako je i zamjenik predsjednika Kazališnog vijeća odsutan ili spriječen voditi sjednicu, Kazališno vijeće će na sjednici odrediti osobu iz reda članova Kazališnog vijeća koja će predsjedavati sjednici.

## **Način rada i odlučivanja Kazališnog vijeća**

### **Članak 36.**

Kazališno vijeće odlučuje o pitanjima iz svoga djelokruga rada na sjednicama.

Sjednice saziva i vodi predsjednik Kazališnog vijeća.

Sjednice Kazališnog vijeća održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca.

Predsjednik Kazališnog vijeća dužan je sazvati sjednicu Kazališnog vijeća na prijedlog intendantata ili najmanje dva člana Kazališnog vijeća pisanim putem. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku od 15 dana, sjednicu saziva predlagatelj.

Sjednica Kazališnog vijeća može se održati ako je prisutna natpolovična većina članova Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće donosi pravovaljane odluke ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja Kazališnog vijeća, odnosno najmanje četiri člana Kazališnog vijeća.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova Kazališnog vijeća.

Glasovanje je javno, osim ako Kazališno vijeće ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O sjednicama Kazališnog vijeća obavezno se sastavlja zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Kazališnog vijeća.

Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Kazališnog vijeća uz poziv i materijal za narednu sjednicu Kazališnog vijeća.

U radu sjednice Kazališnog vijeća sudjeluje intendant i poslovni ravnatelj, bez prava glasa.

Na sjednicama Kazališnog vijeća mogu biti prisutne i druge osobe po pozivu predsjednika Kazališnog vijeća, intendanta ili su pozvane po zaključku Kazališnog vijeća. Druge osobe ne sudjeluju u radu sjednice kada Kazališno vijeće donosi odluke.

Član Kazališnog vijeća dužan je redovito dolaziti na sjednice Kazališnog vijeća te prenositi informacije i inicijative sa Kazališnog vijeća tijelu koje ga je predložilo, kao i tih tijela Kazališnom vijeću i intendantu Kazališta.

Detaljnije o načinu rada propisuje se Poslovníkom o radu Kazališnog vijeća.

## **Razrješenje člana Kazališnog vijeća**

### **Članak 37.**

O razrješenju, odnosno opozivu člana Kazališnog vijeća odlučuje tijelo, odnosno osobe koje su ga imenovala, odnosno izabrale.

U slučaju kada članu Kazališnog vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno izabran, novom članu Kazališnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Kazališnog vijeća umjesto kojeg je imenovan, odnosno izabran.

U slučaju razrješenja intendanta prije isteka vremena na koje je imenovan, izvršno tijelo osnivača može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje su imenovali.

U slučaju razrješenja člana Kazališnog vijeća izabranog od kazališnih umjetnika, odnosno zaposlenika, Kazalište je dužno istodobno s razrješenjem pokrenuti postupak izbora novog člana Kazališnog vijeća.

Ako članu Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika, odnosno iz redova svih zaposlenika prestane rad u Kazalištu, prestaje mu i članstvo u vijeću.

## **V. KAZALIŠNI UMJETNICI I DRUGI KAZALIŠNI RADNICI**

### **Članak 38.**

Kazališnu djelatnost obavljaju kazališni umjetnici te stručni i drugi kazališni radnici.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos sukladno općem propisu o radu i Zakonu o kazalištima.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, rad kazališnih umjetnika osigurava se temeljem ugovora o djelu ili autorskog ugovora za pojedine projekte ili programske cjeline dužeg trajanja, odnosno sezonesukladno kadrovskom planu iz čl. 16. st. 2. ovoga Statuta.

Kazališni umjetniciradni odnos zasnivaju po pozivu ili na temelju javnog natječaja.

Kazališni umjetnici koji čine kolektivna umjetnička tijela orkestra i zbora radni odnos zasnivaju na temelju javnog natječaja.

Način raspisivanja i provođenja javnog natječaja utvrđuje se općim aktima.

Kazališni umjetnici prijavljeni na javni natječaj dužni su pristupiti audiciji, osim ako za neka umjetnička radna mjesta statutom i općim aktima nije utvrđeno drugačije.

Audiciju provodi audicijsko povjerenstvo koje imenuje intendant na način propisan posebnim općim aktima Kazališta.

#### **Članak 39.**

Ugovor o radu na određeno vrijeme kazališni umjetnici sklapaju u pravilu na četiri godine, a iznimno prema potrebi projekta ili programa i na kraće razdoblje, s obveznim probnim radom u trajanju od šest mjeseci.

Kazališnim umjetnicima nakon četverogodišnjeg ugovora o radu na određeno vrijeme ili četverogodišnjeg trajanja radnog odnosa temeljem više ugovora o radu kraćih od četiri godine, intendant je dužan ponuditi ugovor o radu na neodređeno vrijeme, ako postoji potreba za obavljanjem poslova toga radnog mjesta, a kazališni umjetnici redovito uspješno djeluju u kazalištu u provedbi predviđenog repertoarnog plana.

#### **Članak 40.**

S kazališnim umjetnicima kojima ističe ugovor o radu na određeno vrijeme može se sklopiti novi ugovor o radu na određeno vrijeme bez raspisivanja natječaja.

Kazališni umjetnici s kojima se neće sklopiti novi ugovor o radu obvezno se o tome pisano obavješćuju najkasnije šest mjeseci prije isteka ugovora o radu, a najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o radu kod ugovora sklopljenih na razdoblje kraće od četiri godine.

#### **Članak 41.**

Za kazališne umjetnike koji s kazalištem imaju sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme, obvezno se svake četiri godine provodi revizija umjetničkog djelovanja i doprinosa kako bi se utvrdilo jesu li i dalje sposobni umjetnički djelovati i doprinositi.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kazališni umjetnici koji djeluju u kazalištu i redovito sudjeluju u provedbi predviđenog repertoarnog plana sukladno ugovoru o radu ne podliježu reviziji umjetničkog djelovanja i doprinosa.

#### **Članak 42.**

Reviziju umjetničkog djelovanja i doprinosa kazališnih umjetnika provodi stručno tijelo prema propisanim kriterijima.

Sastav, način rada i zadaće stručnog tijela iz stavka 1. ovoga članka kao i kriteriji za reviziju umjetničkog djelovanja i doprinosa utvrđuju se općim aktom kojeg donosi intendant uz prethodnu suglasnost Kazališnog vijeća.

#### **Članak 43.**

Ako stručno tijelo iz članka 42. Statuta utvrdi da kazališni umjetnik nije sposoban umjetnički djelovati i doprinositi, intendant može predložiti sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta ako za to postoji potreba.

Ako u slučaju iz stavka 1. ovoga članka ne postoji potreba za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta ili se kazališni umjetnik izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, intendant će mu otkazati ugovor o radu te ostvaruje pravo na otpremninu sukladno općem propisu o radu, odnosno kolektivnom ugovoru.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ako za baletnog i plesnog kazališnog umjetnika ne postoji potreba za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta ili se izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, stječe pravo pristupiti prekvalifikaciji u drugu profesiju, odnosno stječe pravo na stjecanje kvalifikacije u visokom obrazovanju koja omogućava pristup drugom zanimanju (u daljnjem tekstu: prekvalifikacija), a što mu je intendant dužan omogućiti ugovorom o radu na određeno vrijeme kojim se uređuje obveza prekvalifikacije u propisanom roku.

Prekvalifikaciju iz stavka 3. ovoga članka bira sâm umjetnik te može trajati najduže četiri godine.

#### **Članak 44.**

O ponudi za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme iz članka 43. stavka 3. ovog Statuta kojim se uređuje obveza prekvalifikacije baletnog i plesnog kazališnog umjetnika, kazališni umjetnik mora se izjasniti u roku koji odredi poslodavac, a koji ne smije biti kraći od osam dana.

Ugovor o radu iz članka 43. stavka 3. ovog Statuta sadrži odredbe o upućivanju na prekvalifikaciju, isplati naknade plaće za vrijeme prekvalifikacije, obvezi baletnog i plesnog kazališnog umjetnika da uredno obavještava poslodavca o tijeku prekvalifikacije, kao i druge okolnosti bitne za izvršenje ugovornih obveza.

Nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka poslodavac se više ne smatra vezan ponudom za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme.

#### **Članak 45.**

Za vrijeme trajanja prekvalifikacije, poslodavac osigurava baletnom i plesnom kazališnom umjetniku naknadu prosječne mjesečne bruto plaće isplaćene umjetniku u prethodna tri mjeseca.

Za troškove prekvalifikacije poslodavac osigurava baletnom i plesnom kazališnom umjetniku vaučer kojim se djelomično namiruju mjesečni troškovi prekvalifikacije u iznosu koji ministar nadležan za kulturu utvrđuje odlukom.

Ako baletni i plesni kazališni umjetnik prekine prekvalifikaciju, intendant će mu otkazati ugovor o radu, osim ako je do prekida prekvalifikacije došlo zbog objektivnih okolnosti, bez krivnje baletnog i plesnog kazališnog umjetnika.

Istekom propisanog roka za prekvalifikaciju baletnom i plesnom kazališnom umjetniku ugovor o radu prestaje.

Ako postoji potreba za obavljanjem profesije koju je stekao prekvalifikacijom, intendant će ponuditi baletnom i plesnom kazališnom umjetniku sklapanje ugovora o radu sukladno njegovoj novoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima, bez provođenja javnog natječaja.

Za vrijeme trajanja prekvalifikacije baletni i plesni kazališni umjetnik može umjetnički djelovati, što se pobliže uređuje ugovorom o radu iz članka 43. stavka 3. ovoga Statuta kojim se uređuje obveza prekvalifikacije baletnog i plesnog kazališnog umjetnika.

#### **Članak 46.**

Ako se baletni i plesni kazališni umjetnik za kojeg je utvrđeno da nije sposoban umjetnički djelovati i doprinositi izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, odnosno odbije sklopiti ugovor o radu kojim se upućuje na prekvalifikaciju, intendant će mu otkazati ugovor o radu i ostvaruje pravo na otpremninu sukladno općem propisu o radu, odnosno kolektivnom ugovoru.

#### **Članak 47.**

Baletnim i plesnim kazališnim umjetnicima zaposlenima u izvođačkom dijelu ansambla prestaje radni odnos u kazalištu prestankom ugovora o radu:

- kada navršše 40 godina mirovinskog staža, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem
- u drugim slučajevima određenim općim propisom o radu.

Baletni i plesni kazališni umjetnici zaposleni u izvođačkom dijelu ansambla ostvaruju pravo na starosnu mirovinu, bez obzira na godine života, kada navršše mirovinski staž od najmanje 40 godina, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem od čega najmanje 20 godina stvarno provedenih na obavljanju poslova zanimanja iz članka 24. stavka 1. točke 1. Zakona o stažu osiguranja s povećanim trajanjem.

#### **Članak 48.**

Na baletne i plesne kazališne umjetnike zaposlene u izvođačkom dijelu ansambla koji nakon 20 godina kontinuiranog umjetničkog rada u kazalištu te ostvarenih 30 godina mirovinskog staža, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem s poslodavcem sklope dodatak ugovoru o radu

da im radni odnos u kazalištu prestaje danom stjecanja uvjeta za starosnu mirovinu prema članku 47. stavku 2. Statutane primjenjuju se odredbe članka 41. stavka 1. ovog Statuta.

#### **Članak 49.**

Kazališni umjetnici te stručni i drugi kazališni radnici ostvaruju prava iz mirovinskog osiguranja prema općem propisu kojim je uređeno mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti, ako Zakonom o kazalištima nije drukčije određeno.

#### **Članak 50.**

Nacionalnim prvakom opere, drame i baleta Kazališta može postati osobito istaknuti kazališni umjetnik.

Status nacionalnog prvaka dodjeljuje ministar nadležan za kulturu na prijedlog stručnog povjerenstva koje se osniva pri ministarstvu nadležnom za kulturu.

Dodatak na plaću nacionalnog prvaka osigurava osnivač Kazališta ako je to utvrđeno općim aktom Kazališta.

#### **Članak 51.**

Kazališni radnici radni odnos zasnivaju sklapanjem ugovora o radu sukladno općem propisu o radu, kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

#### **Članak 52.**

Kazališni umjetnici i drugi kazališni radnici zaposleni u kazalištu mogu obavljati umjetničke i druge poslove izvan Kazališta uz prethodnu pisanu suglasnost intendanta.

Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati uvjete obavljanja odobrenih poslova.

#### **Članak 53.**

Kazališni umjetnici i radnici koji su zaposleni na temelju ugovora o radu sklopljenog na dulje od godine dana, ne mogu osnovati ni biti ravnatelji privatnog Kazališta i privatne kazališne družine u vrijeme dok su zaposlenici Kazališta.

Osoba koja se zaposli u kazalištu na dulje od godine dana, dužna je u roku od 15 dana od dana zasnivanja radnog odnosa odreći se prava upravljanja ili prenijeti osnivački udio u privatnom kazalištu ili privatnoj kazališnoj družini.

### **VI. IMOVINA I FINANCIJSKO POSLOVANJE KAZALIŠTA**

#### **Članak 54.**

Sredstva za rad Kazališta osigurava osnivač na temelju prihvaćenog prijedloga programa i financijskog plana, a sredstva za rad uključuju sredstva za plaće, produkcijska sredstva, materijalne rashode, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, ako posebnim zakonima nije drukčije određeno.

Produkcijska sredstva uključuju honorare te troškove opreme i izvođenja programa.

Osnivač je dužan osigurati sredstva za plaće i druga materijalna prava kazališnih zaposlenika.

#### **Članak 55.**

Ministarstvo nadležno za kulturu sudjeluje u financiranju programa Kazališta koje u pravilu obuhvaća mandatno razdoblje intendanta Kazališta, a iznos sredstava za svaku godinu utvrđuje se ugovorom između ministarstva nadležnog za kulturu, osnivača i Kazališta.

Osnivač je dužan osigurati sredstva za rad Kazališta iz čl. 54. ovog Statuta, sukladno kriterijima i standardima koje na prijedlog Kazališnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za kulturu pravilnikom.

#### **Članak 56.**

Sredstva za rad Kazališta mogu se osiguravati i iz proračuna Republike Hrvatske te proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u dijelu u kojem program utvrde kao javnu potrebu.

Sredstva za rad Kazališta osiguravaju se i iz vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih djelatnosti za koje su registrirani, sponzorstvima, darovanjima i na druge načine u skladu sa zakonima.

Sredstva za posebne programe koji uključuju festivale, konferencije, međunarodna gostovanja i druge kulturne događaje osigurava osnivač, a ovisno o svome interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje, kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području kojih se program ostvaruje te druge pravne i fizičke osobe.

## **Financijski plan**

### **Članak 57.**

Financijsko poslovanje vodi se u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Financijsko poslovanje Kazališta obuhvaća sastavljanje financijskog plana, ostvarivanje prihoda i izvršavanje rashoda, vođenje knjigovodstva, evidencije o financijskom poslovanju i sredstvima Kazališta te o sastavljanju periodičnog i zaključnog godišnjeg obračuna.

Kazalište ima obvezu donošenja Financijskog plana prije početka godine na koju se plan odnosi.

Proračun i financijski plan donose se za tri proračunske godine, a sastoje se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije proračunske godine.

Financijski plan sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Ako ne postoje uvjeti da intendant donese financijski plan u propisanom roku i za čitavu godinu, donosi privremeni financijski plan za najdulje tri mjeseca poslovanja Kazališta.

Financijski plan i privremeni financijski plan predlaže intendant, a usvaja Kazališno vijeće.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je intendant Kazališta.

Intendant može ovlastiti pomoćnika – poslovnog ravnatelja za izvršenje financijskog plana Kazališta da ga zamjenjuje u naredbodavnim pravima i dužnostima za izvršenje financijskog plana Kazališta.

Računovodstvenu i financijsku dokumentaciju, sukladno ovlaštenju, potpisuje voditelj Službe računovodstva.

## **Financijska odgovornost**

### **Članak 58.**

Sukladno važećim propisima, za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava u okviru financijskim planom utvrđenih sredstava odgovoran je intendant Kazališta.

## **VII. IZVJEŠĆIVANJE O PROGRAMSKOM I FINANCIJSKOM POSLOVANJU**

### **Članak 59.**

Intendant i poslovni ravnatelj dužni su Kazališnom vijeću tromjesečno podnositi izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja.

Kazališno vijeće dužno je pisano izvijestiti osnivača o razlozima neusvajanja godišnjeg programskog i financijskog izvješća.

### **Članak 60.**

Intendant je dužan podnijeti godišnje izvješće o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja nadležnom upravnom tijelu osnivača te uvijek na njegov zahtjev.

Izvješće iz stavka 1. ovoga članka podnosi intendant uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

## **VIII. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA KAZALIŠTA**

### **Članak 61.**

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Kazališta obavlja ministarstvo nadležno za kulturu.

## **IX. SURADNJA SA SINDIKATOM**

### **Članak 62.**

Sindikalno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika kao i ostvarivanja njegovih prava i prava radnika sukladno Zakonu o radu, općim aktima Kazališta i Kolektivnom ugovoru.

## **X. JAVNOST RADA KAZALIŠTA**

### **Članak 63.**

Rad Kazališta je javan.

Statut Kazališta i drugi opći akti objavljuju se na službenim web stranicama ili na oglasnoj ploči Kazališta, kao i na druge dostupne načine.

Kazalište upoznaje javnost o organizaciji rada Kazališta, uvjetima rada, načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti davanjem i objavom informacija na službenim web stranicama sukladno zakonskim propisima.

Za javnost rada Kazališta odgovoran je intendant.

Samo intendant Kazališta i radnici koje on ovlasti mogu putem tiska, radija i televizije izvještavati javnost o radu, poslovanju i razvoju Kazališta.

### **Članak 64.**

Uvid u dokumentaciju Kazališta te druge materijale u svezi s radom Kazališta, omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima Kazališta kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je sukladno zakonu izuzeta od prava na uvid.

Radi osiguranja dostupnosti informacija zainteresiranim osobama, Kazalište imenuje osobu za dostupnost informacija, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

## **XI. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA**

### **Članak 65.**

Tajnim se podacima smatraju podaci koje intendant, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili duga pravna osoba priopći Kazalištu.

Radnici Kazališta dužni su čuvati podatke koji se smatraju tajnama bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Kazalištu, sukladno pozitivnim propisima.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim tijelima i tijelima državne uprave.

Podatke koji su označeni kao tajni, može nadležnom tijelu priopćiti intendant ili osoba koju on za to ovlasti.

Osobni podaci radnika, vanjskih suradnika i pretplatnika štite se temeljem odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka, isti se vode unutar registara osobnih podataka, a intendant svojom odlukom imenuje odgovornu osobu za vođenje, upis i obradu podataka u pojedinom registru.



## **XII. DOKUMENTACIJA**

### **Članak 66.**

Kazalište je dužno čuvati dokumentaciju, registraturno i arhivsko gradivo u skladu s propisima o zaštiti arhivskog gradiva i arhivima.

## **XIII. ZAŠTITA OKOLIŠA**

### **Članak 67.**

Radnici Kazališta imaju pravo i obvezu osigurati uvjete za čuvanje i razvitak prirodnih i radom stvorenih vrijednosti okoliša, te sprječavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Zaštita okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih radnika Kazališta.

O djelatnostima koje ugrožavaju okoliš, svaki je radnik obavezan upozoriti intendanta Kazališta.

Radnik može odbiti izvršenje poslova kojima se nanosi nenadoknadiva šteta okolišu.

## **XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

### **Članak 68.**

Opći akti Kazališta su: statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Kazališta.

Statut je temeljni opći akt Kazališta.

Svi ostali opći akti ne mogu biti suprotni Statutu.

Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Kazališta ili objavom na službenim web stranicama Kazališta.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Opći akti se objavljuju na oglasnoj ploči Kazališta, službenim web stranicama Kazališta i na druge dostupne načine.

## **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 69.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog narodnog kazališta Split broj: 01-2034/13. od 4. prosinca 2013. godine te njegove izmjene i dopune broj: 01-2464/14. i 01-2465/14. od 8. prosinca 2014. godine.

### **Članak 70.**

Opći akti Kazališta uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Kazališta, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 71.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Kazališno vijeće

Predsjednica



*Magdalena Nigoević*

prof. dr. sc. Magdalena Nigoević

Utvrdjuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Kazališta dana 3. kolovoza 2023. godine te je stupio na snagu dana 11. kolovoza 2023. godine.

*B101:01-1852/23.  
Split, 03.08.2023.*

Na temelju članka 24. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ broj 23/23), Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta Split, na prijedlog intendanta, nakon pribavljene suglasnosti Gradskog vijeća Grada Splita (KLASA: 024-02/24-03/24, URBROJ: 2181-1-03-2/1-24-5 od 14. studenog 2024.godine), na svojoj 24. sjednici, održanoj dana 18. i 19. prosinca 2024. godine, donosi:

## **STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA SPLIT**

### **Članak 1.**

U Statutu Hrvatskog narodnog kazališta Split, broj: 01-1852/23, od 2. kolovoza 2023. godine, u članku 6. stavak 5. mijenja se i glasi: „Kazalište je upisano u Registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem upisa (MBS) 060148622.“.

Stavak 7. mijenja se i glasi: „Kazalište je upisano u Očevidnik kazališta koji vodi Ministarstvo kulture u upisnom listu KAZ-043/7.“

### **Članak 2.**

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Za intendanta Kazališta može biti imenovana osoba istaknuta u svojoj struci, a koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničkog područja,
- najmanje pet godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti ili 10 godina rada u struci,
- znanje najmanje jednog stranog jezika,

Za intendanta Kazališta ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Kandidat za intendanta obavezno podnosi prijedlog mandatnog programa rada koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa sukladno Zakonu o kazalištima.“

### **Članak 3.**

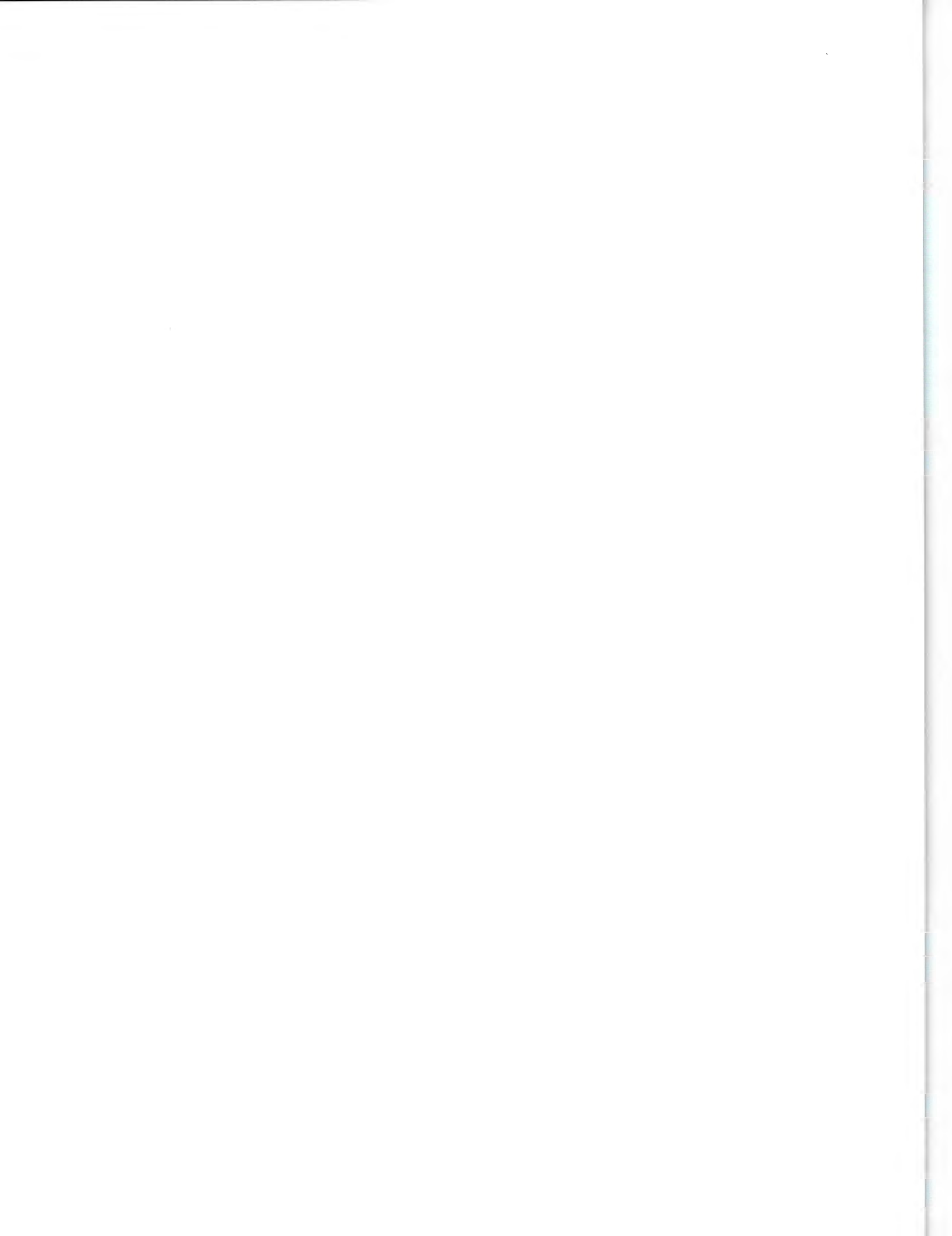
U članku 18. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Prijave kandidata primaju se u roku od 30 dana od dana objave javnog natječaja, a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.“

### **Članak 4.**

U članku 24. stavku 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij iz područja društvenih znanosti, studij ekonomije ili prava ili studij menadžmenta u kulturi,“.



#### **Članak 5.**

U članku 26. stavku 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij iz umjetničkog područja, glazbena umjetnost,“.

#### **Članak 6.**

U članku 27. stavku 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij iz umjetničkog područja, kazališna umjetnost,“.

#### **Članak 7.**

U članku 28. stavku 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij iz umjetničkog područja, plesna umjetnost i umjetnost pokreta, ili da je osobito istaknuti kazališni umjetnik afirmiran u području baletne umjetnosti,“.

#### **Članak 8.**

U članku 30. stavak 5. mijenja se i glasi:

„Za člana Kazališnog vijeća može se imenovati osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij.“

#### **Članak 9.**

Statutarna odluka o izmjenama Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Split stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Predsjednica Kazališnog vijeća

Natalia Tafra Bazina



  
Baz. 01-419/25

Utvrđuje se da je ova Statutarna Odluka objavljena na oglasnoj ploči Kazališta dana 7. veljače 2025. godine te je stupila na snagu dana 14. veljače 2025. godine.

